

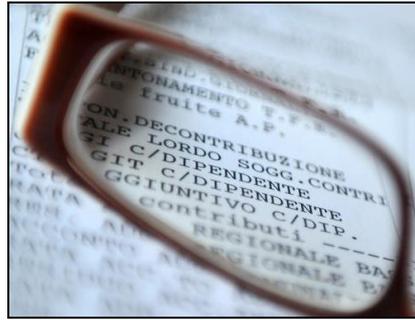
# memorandum

## Le principali scadenze per il mese di aprile 2016

A cura del centro studi dell'Agenzia Area Nolana

---





### ✓ 1 aprile 2016

#### ***Concessionario della riscossione: riversamento somme incassate***

Entro oggi il concessionario della riscossione procede al versamento, distinto per ogni imposta, alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato e alle casse degli enti destinatari, dell'ammontare delle somme affluite nella decade precedente per versamenti diretti, al netto delle somme oggetto di dilazione e sgravio a norma dell'art. 22, comma 1 del decreto legislativo n. 112/99. Il termine di riversamento decorre dal giorno successivo allo scadere di ogni decade di ciascun mese. I pagamenti delle somme iscritte a ruolo, effettuati dai debitori con pagobancomat, sono parificati a quelli effettuati per contanti, ai fini del riversamento a favore dell'ente creditore da parte del concessionario del servizio nazionale di riscossione.

(art. 22, c. 1, D.Lgs. 112/1999 - Dm 27 luglio 1999)

### ✓ 10 aprile 2016

#### ***Concessionari - riversamento incassi***

I concessionari delle entrate comunali (art. 52, Dlgs 446/97) riscuotono "mediante l'apertura di uno o più conti correnti di riscossione, postali o bancari, intestati al soggetto affidatario e dedicati alla riscossione delle entrate dell'ente affidante, sui quali devono affluire tutte le somme riscosse. Il riversamento dai conti correnti di riscossione sul conto corrente di tesoreria dell'ente delle somme riscosse, al netto dell'aggio e delle spese anticipate dal soggetto affidatario, deve avvenire entro la prima decade di ogni mese con riferimento alle somme accreditate sui conti correnti di riscossione nel mese precedente."

(art. 7 lett. gg) septies D.L. 70/2011 conv. l. 22 dicembre 2011, n. 214)

#### ***Parere dei revisori sul rendiconto della gestione 2016***

Termine massimo per il parere del Collegio dei revisori dei Conti sul consuntivo 2015. (termine, previsto dal regolamento di contabilità e comunque non inferiore a 20 giorni, decorrente dalla trasmissione della stessa proposta approvata dall'organo esecutivo.) La documentazione dovrà essere messa a disposizione dei Consiglieri Comunali, almeno 20 giorni prima la celebrazione del Consiglio Comunale stabilito dalla legge entro il 30 aprile.

(art. 227 c.2 dlgs 267/2000 - art. 2-quater, comma 6, del dl. 154/2008, come modificato dalla legge di conversione 189/2008)

---

### ***Invio telematico comunicazione Iva clienti e fornitori***

invio telematico, per i soli intermediari abilitati, della Comunicazione Iva su Clienti e Fornitori (cd. -Spesometro-) relativa al 2015 (10 Apr. per coloro con liq. ne Iva mensile e 20 Apr. per coloro con liq. ne Iva trim.le) per tutte le operazioni con obbligo di fattura (per i titolari di Partita Iva), all'Agenzia delle Entrate, tramite il servizio Entratel.

#### **✓ 11 aprile 2016**

### ***Concessionario della riscossione: riversamento somme incassate***

Entro oggi il concessionario della riscossione procede al versamento, distinto per ogni imposta, alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato e alle casse degli enti destinatari, dell'ammontare delle somme affluite nella decade precedente per versamenti diretti, al netto delle somme oggetto di dilazione e sgravio a norma dell'art. 22, comma 1 del decreto legislativo n. 112/99. Il termine di riversamento decorre dal giorno successivo allo scadere di ogni decade di ciascun mese. I pagamenti delle somme iscritte a ruolo, effettuati dai debitori con pagobancomat, sono parificati a quelli effettuati per contanti, ai fini del riversamento a favore dell'ente creditore da parte del concessionario del servizio nazionale di riscossione.

(art. 22, c. 1, D.Lgs. 112/1999 - Dm 27 luglio 1999)

#### **✓ 15 aprile 2016**

### ***Tesoreria unica: trasferimento disponibilità dei c/c/p***

Occorre provvedere, con cadenza quindicinale, al riversamento delle disponibilità dei conti correnti postali in tesoreria unica.

(circ. Mef 24/03/2012 n.11 Prot. N. 20131- art. 1, comma 1, legge 720/1984)

### ***Riversamento da parte degli agenti contabili***

Gli agenti contabili dell'ente incaricati della riscossione diretta di entrate comunali devono provvedere al versamento in tesoreria delle somme riscosse con cadenza stabilita dal regolamento di contabilità non superiore ai 15 giorni lavorativi.

(art. 181, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

### ***Autorizzazioni incarichi - comunicazione Funzione Pubblica***

Le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, <http://www.perlapa.gov.it> nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto.

(art. 53 comma 12 Dlgs 165/2001)

### ***Inpdap - Versamento quote trattenute su cessione del quinto dello stipendio***

Scade il termine per effettuare il versamento delle quote trattenute ai dipendenti sulle buste paga del mese precedente a seguito di sovvenzioni contro cessione del quinto dello stipendio.

(circolare Inpdap n. 30 del 26/11/2003 e Mef n. 3186 del 17 gennaio 2011)

---

### ***Patto regionalizzato***

I Comuni possono comunicare all'ANCI, all'UPI, alle regioni e alle Province autonome, entro il 15 aprile ed entro il 15 settembre, gli spazi finanziari di cui necessitano per effettuare esclusivamente impegni di spesa in conto capitale ovvero gli spazi finanziari che sono disposti a cedere.

(Legge n. 208/2015 art. 1 c 728/731 - circ. Mef 10 febbraio 2016, n. 5)

### ***Crediti commerciali non estinti - comunicazione***

Scadono i termini per comunicare tramite la piattaforma dei crediti commerciali (PPC), i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali, nel mese precedente, sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, e successive modificazioni (entro il giorno 15 di ciascun mese).

(Circolare RGS n. 21 del 25/06/2014 punto 3.3)

### **✓ 16 aprile 2016\***

**\*Nota bene** *L'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 241/1997, stabilisce che i versamenti delle trattenute previdenziali possono essere effettuati entro il giorno 16 del mese di scadenza specificando che "se il termine scade di sabato o di giorno festivo il versamento è tempestivo se effettuato il primo giorno lavorativo successivo". Con l'art. 7, comma 1, lett. h) del D.L. 13.5.2011, n. 70 il principio è stato allargato anche per tutti gli obblighi fiscali le cui ritenute hanno scadenza originaria il sabato, domenica o altro giorno festivo.*

### ***Pagamento ritenute alla fonte***

Gli enti pubblici sottoposti ai vincoli del sistema di tesoreria unica dello Stato (enti individuati dalle tabelle A e B allegate alla Legge n. 720/1984 e Amministrazioni centrali dello Stato, titolari di conti presso la tesoreria centrale, compresi quelli che hanno affidato il servizio di liquidazione delle retribuzioni del proprio personale al "Service Personale Tesoro") utilizzano il modello "F24 Enti Pubblici" con modalità telematiche per il pagamento delle ritenute alla fonte, dell'Irap, delle ritenute Irpef e delle relative addizionali regionali e comunali.

(D.P.R. n. 600/1973, art. 29, comma 1 - D.P.R. n. 602/1973, art. 3, comma 2, lett. h-bis e art. 8 - Circolare n. 20/E del 5 marzo 2001)

### ***Versamento della rata dell'addizionale comunale all'Irpef***

Scade oggi il termine per il versamento della rata dell'addizionale comunale all'Irpef trattenuta ai lavoratori dipendenti e pensionati sulle competenze del mese precedente a seguito delle operazioni di conguaglio di fine anno.

Modello F24 EP con modalità telematiche codice tributo 384E - Addizionale comunale Irpef trattenuta dai sostituti d'imposta - saldo.

(D.lgs. 28 settembre 1998, n. 360, art. 1 - Provv. Ag. Entr. 8 novembre 2007 prot. 172338)

---

### ***Amministratori comunali: versamento oneri previdenziali***

I Comuni prevedono a proprio carico, dandone comunicazione tempestiva ai datori di lavoro, al versamento degli oneri assistenziali, previdenziali e assicurativi ai rispettivi istituti per i sindaci e per gli assessori dei comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti, per i presidenti dei consigli dei comuni con popolazione superiore a 50.000 abitanti, che siano collocati in aspettativa non retribuita.

(Art. 86 del tuel 267/2000)

### ***Irap: versamento alle Regioni***

Scade anche il termine per l'effettuazione del versamento dell'Irap dovuta in acconto dall'Ente locale alla regione di appartenenza, da calcolarsi sulle retribuzioni, sulle collaborazioni coordinate e continuative e sugli altri redditi assimilati a quelli da lavoro dipendente corrisposti nel mese precedente. Utilizzare il modello F24 EP con modalità telematiche - codice tributo 380E – Irap.

(D.lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, art. 30, comma 5, art. 10-bis comma 1, art. 3, comma 1, lett. e-bis - D.I. 2 novembre 1998, n. 421)

### ***IVA emissione fatture***

Vanno emesse le fatture riepilogative per le cessioni di beni la cui consegna o spedizione risulta da documenti di trasporto emessi nel mese precedente e per le prestazioni di servizi individuabili attraverso idonea documentazione, effettuate nello stesso mese solare nei confronti del medesimo soggetto.

(art. 21 D.P.R. 633/1972).

### ***IVA: versamento***

Scade oggi il termine per la liquidazione ed il versamento, mod F24EP, Iva mese precedente per gli enti tenuti al versamento mensile con annotazione degli estremi del versamento nell'apposito registro: Modello F24 EP con modalità telematiche codice tributo 601E - Versamento IVA mensile. (D.P.R. 23 marzo 1998, n. 100, artt. 1 e 2 - D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, artt. 27 e 38 - D.L. 29 novembre 2008, n. 185, art. 32-ter - Provv. Ag.Entr. 23 marzo 2009 n. 45749 - Provv. Ag.Entr. 8 novembre 2007 n. 172338 - Risoluzione n. 101/E del 7 ottobre 2010 - Circolare n. 20/E del 5 marzo 2001)

### ***Versamento contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi***

Il tesoriere entro il termine di oggi, procede al versamento dei contributi all'Ente previdenziale, determinati sulle retribuzioni corrisposte il mese precedente.

(art. 22, comma 3, della Legge 22.10.1987, n. 440)

### ***Collaborazioni coordinate e continuative***

Entro oggi occorre effettuare il versamento all'Inps - gestione separata del contributo sui compensi comunque denominati, corrisposti nel mese precedente per prestazioni inerenti ai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa aliquota bloccata al 27,72% iscritti titolari di partita IVA e del 31,72% iscritti non titolari di partita iva della gestione separata mentre per i pensionati ed iscritti con altre forme pensionistiche sale al 24%.

(circolare INPS n. 58 dell'11 marzo 2015 - art 14 legge di stabilità 2016)

---

### ***Split Payment***

Il Dm 23 gennaio 2015 ha stabilito che il versamento dell'imposta a seguito di scissione dei pagamenti deve essere effettuato dalle pubbliche amministrazioni entro il giorno 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diviene esigibile, senza possibilità di compensazione, tramite modello "F24 Enti pubblici", - Pa titolari di conti presso la Banca d'Italia.

(art. 17ter DPR 633/1972; D.M. 23/1/2015 - risoluzione n. 15/E del 12 febbraio 2015)

### ***Termine registrazione fatture acquisti***

Entro oggi il termine per l'annotazione in apposito registro delle fatture relative ad acquisti intracomunitari effettuati nell'ambito dell'attività istituzionali ricevute entro la fine del mese precedente.

(art. 47 D.L. 331/93, modificato dall'art. 1, comma 326, L. 228/2012)

### ***Ravvedimento ritenute fiscali non versate***

Termine per provvedere alla regolarizzazione dell'omissione o dell'insufficienza del versamento delle ritenute fiscali non versate entro il 16 del mese precedente, avvalendosi del ravvedimento operoso, con riduzione della sanzione ad 1/10 (1,5%).

(art. 13, c. 1, let. a, D.Lgs 472/1997 - art. 15, comma 1, lett. o), D.Lgs. 158/2015)

## **✓ 18 aprile 2016**

### ***Questionario debiti fuori bilancio anno 2015***

Ai sensi dell'art. 13 del D.L. 22.12.1981 n. 786, convertito nella L. 26.2.1982 n. 51, ogni anno la Corte dei Conti riferisce al Parlamento i risultati dell'esame compiuto sulla finanza locale e sugli Enti i cui consuntivi si chiudano in disavanzo o rechino l'indicazione dei debiti fuori bilancio.

Occorre restituire il questionario compilato e firmato dal responsabile finanziario riferito all'anno 2015 esclusivamente via e-mail all'indirizzo: [sezionedelleautonomie.debitifuoribilancio2015@corteconti.it](mailto:sezionedelleautonomie.debitifuoribilancio2015@corteconti.it) attenendosi, scrupolosamente, alla nota metodologica in esso contenuta.

## **✓ 20 aprile 2016**

### ***Concessionario dell'imposta della pubblicità e delle pubbliche affissioni: compilazione situazione trimestrale***

Entro venti giorni dalle scadenze trimestrali, il Concessionario dell'imposta della pubblicità e delle pubbliche affissioni, deve compilare, in duplice copia, le situazioni riepilogative recanti il numero delle bollette emesse con i dati identificativi delle stesse ed il relativo importo distinto nelle sue componenti; la prima copia deve essere trasmessa, contestualmente al versamento al Comune, la seconda copia viene trattenuta presso ogni gestione per l'esibizione a richiesta degli organi competenti al controllo.

(D.M. 26 aprile 1994 Ministero delle Finanze)

---

### ***Gestione fondi vincolati***

L'utilizzo degli incassi vincolati per il pagamento di spese correnti non vincolate determina la formazione di "carte contabili" di entrata e di spesa, che il tesoriere trasmette a SIOPE utilizzando gli appositi codici provvisori. A seguito della comunicazione dei sospesi in attesa di regolarizzazione, l'ente provvede a contabilizzarli entro 10 giorni dalla fine di ciascun mese. Analoghi termini per la sistemazione dei sospesi riguardanti il reintegro degli incassi vincolati. (art. 195 D.Lgs 267/2000 – alleg. 4/2 d.lgs 118/2011 punto 10.2)

### ***Informazioni consistenza disponibilità finanziarie - Tesoriere e Comune***

Entro il giorno 20 di ogni mese, i tesoriere trasmettono al SIOPE informazioni codificate sulla consistenza delle disponibilità liquide dei singoli enti alla fine del mese precedente, secondo lo schema previsto all'allegato "C". Entro lo stesso termine gli enti locali comunicano le informazioni sulla consistenza delle disponibilità finanziarie depositate, alla fine del mese precedente, presso altri istituti di credito al loro tesoriere che provvede alla trasmissione di tali dati al SIOPE. (art. 2, comma 6, D.M. 28/07/2014 GURI 11/08/2014 n. 185- D.M. 14 novembre 2006 n. 135553, pubblicato nella GURI. 22/11/2006, n. 272)

#### **✓ 21 aprile 2016**

### ***Concessionario della riscossione: Riversamento somme incassate***

Entro oggi il concessionario della riscossione procede al versamento, distinto per ogni imposta, alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato e alle casse degli enti destinatari, dell'ammontare delle somme affluite nella decade precedente per versamenti diretti, al netto delle somme oggetto di dilazione e sgravio a norma dell'art. 22, comma 1 del decreto legislativo n. 112/99. Il termine di riversamento decorre dal giorno successivo allo scadere di ogni decade di ciascun mese. I pagamenti delle somme iscritte a ruolo, effettuati dai debitori con pagobancomat, sono parificati a quelli effettuati per contanti, ai fini del riversamento a favore dell'ente creditore da parte del concessionario del servizio nazionale di riscossione. (art. 22, comma 1, D.Lgs. 112/1999 - Dm 27 luglio 1999)

#### **✓ 23 aprile 2016**

### ***Tesoriere Comunale : mandati degli stipendi***

Scade il termine per l'emissione dei mandati di pagamento degli stipendi al personale dipendente e per curarne la consegna al tesoriere. Contestualmente ai mandati delle retribuzioni vanni inviati al tesoriere i mandati dei contributi previdenziali ed assistenziali e delle ritenute fiscali operate relativi al mese in corso in assenza dei quali esso è tenuto a non dare esecuzione al pagamento degli stipendi. (art. 22 Decreto legge 31/08/1987 n. 359, convertito dalla Legge 29/10/1987 n. 440)

---

✓ **25 aprile 2016**

***INTRASTAT - Operatori intracomunitari con obbligo mensile***

Presentazione degli elenchi riepilogativi (INTRASTAT) delle cessioni e/o acquisti intracomunitari di beni nonché delle prestazioni di servizi intracomunitari effettuati nel mese precedente

Modalità: esclusivamente in via telematica all'Agenzia delle Dogane mediante il Servizio Telematico Doganale E.D.I. (Electronic Data Interchange) oppure all'Agenzia delle Entrate sempre mediante invio telematico.

(D.L. 30/08/1993, n. 331, art. 50, comma 6; D.M. 22 febbraio 2010, art. 3; Determinazione Agenzia delle Dogane 22/02/2010, n. 22778, art. 3; Determinazione Agenzia delle Dogane 07/05/2010, n. 63336, art. 1; Circolare Agenzia delle Entrate 18/03/2010, n. 14/E)

✓ **30 aprile 2016**

***Tesoriere comunale: regolarizzazione delle carte contabili***

L'ente locale, ai sensi dell'art. 185, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, entro il termine massimo del mese emette i mandati di pagamento ai fini della regolarizzazione dei pagamenti fatti dal tesoriere a fronte di:

- obblighi tributari;
- somme iscritte a ruolo;
- delegazioni di pagamento.

(art. 185, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

***Pubblicazione opere abusive***

Il segretario comunale redige e pubblica mensilmente, mediante affissione nell'albo comunale, i dati relativi agli immobili e alle opere realizzati abusivamente, oggetto dei rapporti degli ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria e delle relative ordinanze di sospensione e trasmette i dati anzidetti all'autorità giudiziaria competente, al presidente della giunta regionale e, tramite l'ufficio territoriale del governo, al Ministro delle infrastrutture e dei trasporti.

(art. 31, comma 7, del DPR 06 giugno 2001 n° 380)

***Tesoreria unica: trasferimento disponibilità dei c/c/p***

Gli enti interessati al sistema della tesoreria unica devono provvedere, con cadenza quindicinale, al riversamento delle disponibilità dei conti correnti postali nelle contabilità speciali presso la tesoreria statale.

(circ. min. Tesoro n. 1976 del 10.2.1990 e n. 50 del 18.6.1998 circ. Mef 24/03/2012 n.11 Prot. N. 20131- art. 1, comma 1, legge 720/1984)

***Concessionario della riscossione: riversamento somme incassate***

Il concessionario della riscossione procede al versamento, distinto per ogni imposta, alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato e alle casse degli enti destinatari, dell'ammontare delle somme affluite nella decade precedente per versamenti diretti, al netto delle somme oggetto di dilazione e sgravio a norma dell'art. 22, comma 1 del decreto legislativo n. 112/99. Il termine di riversamento decorre dal giorno successivo allo scadere di ogni decade di ciascun mese. I pagamenti delle somme iscritte a ruolo, effettuati dai debitori con pagobancomat,

---

sono parificati a quelli effettuati per contanti, ai fini del riversamento a favore dell'ente creditore da parte del concessionario del servizio nazionale di riscossione.

(art. 22, comma 1, D.Lgs. 112/1999 - Dm 27 luglio 1999)

#### ***Responsabile finanziario: verifica periodica equilibri di bilancio***

Il responsabile del servizio finanziario procede alla verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, alla regolare tenuta della contabilità economico-patrimoniale e più in generale alla salvaguardia degli equilibri finanziari e complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica.

(art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000)

#### ***Diritti di segreteria: riparto e liquidazione mese precedente***

Gli Enti Locali devono deliberare il riparto e la liquidazione dei diritti di segreteria riscossi nel mese precedente. I Comuni interessati deliberano mensilmente il riparto e la liquidazione dei diritti di segreteria e di stato civile mentre il solo versamento dei diritti deve essere effettuato entro i trenta giorni successivi alla scadenza del trimestre solare nel quale sorge l'obbligo di versamento.

(art. 41 della Legge n. 604/1962 - comma 1 dell'art. 1, D.Lgs. 1° dicembre 2009, n. 179 e relativo Decreto Ministeriale di attuazione 31.7.95 Gazz. Uff. 24 agosto 1995, n. 197)

#### ***Controllo di gestione: attività***

Nell'ambito dei sistemi di controllo di gestione la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce la conclusione del predetto controllo, oltre che agli amministratori ed ai responsabili dei servizi anche alla Corte dei conti. L'attività consiste nell'analisi preventiva e successiva delle risultanze in ordine all'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed altri atti di indirizzo politico della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra le missioni affidate dalle norme, gli obiettivi operativi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate, nonché nella identificazione degli eventuali fattori ostativi, delle eventuali responsabilità per la mancata o parziale attuazione, dei possibili rimedi.

(artt. 196, 197, 198 e 198 bis del tuel 267/2000)

#### ***Componenti di organi collegiali: rimborso assenze al datore di lavoro***

Il Comune, su richiesta documentata del datore di lavoro dei componenti di organi collegiali, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall'ente entro trenta giorni dalla richiesta. Le somme rimborsate sono esenti da imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8, comma 35, della legge 11 marzo 1988, n. 67.

(art.80 dlgs 267/2000).

#### ***Invio modello uniemens e modello dma - retribuzioni al personale***

Termine per l'invio dei modelli UNIEMENS (ultimo giorno del mese successivo a quello di competenza) e DMA all'INPS relativo alle retribuzioni del mese precedente.

(art. 44, comma 9, D.L. 269/2003)

---

### ***Regolarizzazione reversali***

Il tesoriere deve accettare, senza pregiudizio per i diritti dell'ente, la riscossione di ogni somma, versata in favore dell'ente anche senza la preventiva emissione di ordinativo d'incasso. In tale ipotesi il tesoriere ne dà immediata comunicazione all'ente, richiedendo la regolarizzazione. L'ente procede alla regolarizzazione dell'incasso entro i successivi 60 giorni e, comunque, entro i termini previsti per la resa del conto del tesoriere.

(art. 180, comma 4, d.lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 126/2014)

### ***Regolarizzazione mandati***

Il tesoriere effettua i pagamenti derivanti da obblighi tributari, da somme iscritte a ruolo, da delegazioni di pagamento, e da altri obblighi di legge, anche in assenza della preventiva emissione del relativo mandato di pagamento.

Entro trenta giorni l'ente locale emette il relativo mandato ai fini della regolarizzazione, imputandolo contabilmente all'esercizio in cui il tesoriere ha effettuato il pagamento, anche se la relativa comunicazione è pervenuta all'ente nell'esercizio successivo.

(art. 185, comma 4, d.lgs. 267/2000)

### ***Riversamento da parte degli agenti contabili***

Gli agenti contabili dell'ente incaricati della riscossione diretta di entrate comunali devono provvedere al versamento in tesoreria delle somme riscosse con cadenza stabilita dal regolamento di contabilità non superiore ai 15 giorni lavorativi.

(art. 181, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

### ***Autorizzazioni incarichi - comunicazione Funzione Pubblica***

Le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, <http://www.perlapa.gov.it> nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto.

(art. 53 comma 12 Dlgs 165/2001 det.Pres. n. 330 5/11/2014- art. 44 D.P.R. n. 1124/65- art. 55, c.5, L. 17/5/1999, n. 144)

### ***Concessionario servizio affissioni e pubblicità: versamento 1° trimestralità***

Entro oggi il concessionario del servizio Affissioni e Pubblicità è tenuto al versamento trimestrale, presso la Tesoreria comunale, delle imposte riscosse o del canone convenuto.

### ***Imposta di registro su contratti di locazione***

Scade il termine entro il quale i contratti di locazione o di affitto di beni immobili stipulati o rinnovati entro il 1° del mese in corso devono essere registrati, con il versamento dell'imposta di registro del 2 per cento del corrispettivo annuo moltiplicato per il numero delle annualità (fissazione del termine di 30 giorni, decorrenti dalla data del rogito)

- utilizzando i servizi telematici dell'Agenzia
- richiedendo la registrazione in ufficio compilando il modello RLI
- incaricando un intermediario abilitato (professionisti, associazioni di categoria, Caf, ecc.) o un delegato.

---

I nuovi contratti di locazione devono contenere una clausola con la quale il conduttore dichiara di aver ricevuto le informazioni e la documentazione, comprensiva dell'attestato, sull'attestazione della prestazione energetica dell'edificio (APE). La copia dell'APE deve essere, inoltre, allegata al contratto, fatta eccezione per i casi di locazione di singole unità immobiliari.

(Dl 145/2013- art. 68 D.P.R. 342/2000- art. 1 del D.Lgs. n. 9/2000)

### ***Contribuenti IVA tenuti a presentare la comunicazione annuale dei dati Iva anno d'imposta 2015***

Presentazione della comunicazione annuale esclusivamente in via telematica, direttamente o tramite intermediari abilitati, utilizzando il servizio telematico ENTRATEL o FISCONLINE. Relativamente alla dichiarazione annuale Iva "in via autonoma" la scadenza per l'invio del modello Iva annuale 2015 ricorre dal 1° febbraio al 30 settembre 2016.

(Art. 8-bis, D.P.R. 22 luglio 1998, n. 322 - Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 15 gennaio 2016 prot. 7765. N.B.: L'art. 8-bis predetto è stato abrogato dalla legge 23 dicembre 2014, n. 190, art. 1, comma 641, alinea. Con il D.L. 31 dicembre 2014, n. 192, convertito con modificazioni dalla legge 27 febbraio 2015, n. 11, è stato previsto che "L'abrogazione dell'art. 8-bis del DPR n. 322 del 1998 decorre dalla dichiarazione relativa all'Iva dovuta per il 2016")

### ***Bilancio di previsione 2016***

Entro oggi ai sensi dell'art. 151 comma 1 del Tuel 18 agosto 2000 n° 267 il Consiglio Comunale deve deliberare il bilancio per l'anno 2016 nel rispetto dei termini previsti dai singoli regolamenti di contabilità. Detto termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato - città ed autonomie locali . Al bilancio di previsione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11, comma 3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e i seguenti documenti:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al bilancio di previsione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- b) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- c) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

- 
- d) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficit strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
  - e) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto di stabilità interno.

#### ***Gestore discarica - versamento trimestrale tributo regionale***

Ai sensi dell'art. 2 della legge 549/95, il gestore della discarica versa alla Regione il tributo dovuto per il trimestre precedente, con obbligo di rivalsa nei confronti dei conferenti. Il versamento deve essere effettuato entro il mese successivo alla scadenza del trimestre solare nel quale sono state effettuate le operazioni di deposito.

(Rif. Legisl.: Legge 28.12.95 n. 549 e successive modifiche; Circ. Mef n. 190/e del 24.07.96; Dlgs 28/12/1997 n. 471 e n. 472 ; L.R.16 del 07/12/2010, capo II - articoli da 6 a 18)

#### ***Termine consegna 730/2016 al proprio sostituto d'imposta***

Oggi scade il termine di presentazione, da parte del contribuente, al proprio Sostituto d'Imposta, della documentazione relativa al modello 730-2016, sui redditi per il 2015.

#### ***Rendiconto della gestione 2015***

Scade il termine per approvare in Consiglio Comunale, il rendiconto della gestione 2015.

(art. 151 comma 7 dlgs 267/2000)

#### ***Comunicazione al dipartimento della Funzione Pubblica dei consorzi e società partecipate dagli enti locali - Aggiornamento semestrale***

Ogni anno entro il 30 aprile devono comunicare, in via telematica o su supporto magnetico, al Dipartimento della funzione pubblica l'elenco dei consorzi di cui fanno parte e delle società partecipate, indicando inoltre una serie di altre informazioni (la ragione sociale, la misura della partecipazione, la durata dell'impegno, l'onere complessivo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione, il numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo, il trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante. Gli incarichi di amministratore delle società conferiti da soci pubblici e i relativi compensi sono pubblicati nell'albo e nel sito informatico dei soci pubblici a cura del responsabile individuato da ciascun ente. La pubblicità è soggetta ad aggiornamento semestrale.

(art. 1, commi 587 e 735, della Legge 296/2006.)

#### ***Revisori dei conti: invio questionario bilancio 2015***

Scade oggi il termine ultimo, dopo la breve proroga concessa, per inviare alla Corte dei conti, a mezzo SIQUEL, il questionario del bilancio 2015 a cura dell'Organo di Controllo.

(Corte dei conti, Sez. Aut. n. 32 del 16/12/2016)

#### ***Invio telematico comunicazione Iva clienti e fornitori***

Invio telematico, per i soli intermediari abilitati, della Comunicazione Iva su Clienti e Fornitori (cd. -Spesometro) relativa al 2015 (10 Apr. per coloro con liq. ne Iva mensile e 20 Apr. per coloro con liq. ne Iva trim. le) per tutte le operazioni con obbligo di fattura (per i titolari di Partita Iva), all'Agenzia delle Entrate, tramite il servizio Entratel.

---

### ***Rimborso Iva trasporti - Certificazione al ministero dell'Interno***

I Comuni interessati presentano le certificazioni al Ministero dell'Interno nel caso in cui abbiano conseguito maggiori oneri derivanti dai contratti di servizio per la gestione dei servizi di trasporto pubblico regionale e locale, stipulati in applicazione all'articolo 19 del decreto legislativo 19 novembre 1997, n. 422.

Le certificazioni riportate nel citato decreto attuativo del 22 dicembre 2000, da presentare al Ministero dell'Interno, sono il modello "B" con cui l'ente dichiara l'importo che presume di pagare nel corso dell'anno a titolo di IVA, ed il modello "B1" relativo al dato definitivo (a consuntivo) dell'IVA pagata dal medesimo ente nell'anno precedente.

Al fine dell'assegnazione, nell'anno 2016, del contributo in esame la certificazione di cui al modello "B" deve essere prodotta entro il termine del 29 febbraio 2016 (il 28 febbraio risulta festivo).

È fissato al 30 aprile 2016 il termine ultimo per presentare il modello "B1" relativo al dato definitivo dell'IVA pagata per la gestione del servizio di trasporto pubblico nell'anno 2015.

L'Agenzia Area Nolana è la struttura con cui diciotto amministrazioni del comprensorio nolano e la Città Metropolitana di Napoli perseguono l'obiettivo di accrescere la propria competitività economica e di migliorare la qualità della vita del territorio e del cittadino.

## Chi siamo

- Società consortile per azioni
- 18 Comuni soci
- Data di costituzione 3.7.2003
- Amministratore unico: dott. Giovanni Trinchese (in carica dal 1°luglio 2015)
- Capitale sociale € 266.383,50
- 797 m<sup>2</sup> di superficie coperta e 1703 m<sup>2</sup> di giardino
- 1 open space e 11 stanze (aula informatica, sala server, due aule formazione, una sala riunioni ed uffici)
- 3 dipendenti
- 21 collaboratori

## Servizi ai Comuni

- Assistenza Ufficio Tributi : back office, front office, attività di accertamento e mediazione
- Assistenza e pareri nella redazione dei bilanci di previsione e consuntivi
- Assistenza nella normativa anticorruzione e trasparenza
- Formazione dipendenti
- Assistenza nella gestione degli sportelli unici Attività produttive
- Assistenza nella gestione degli sportelli unici per l'edilizia
- Assistenza nella gestione delle fasi amministrative delle gare per lavori/servizi/forniture
- Supporto alla centrale unica di committenza per la gestione delle gare pubbliche
- Supporto agli uffici tecnici nella progettazione delle opere pubbliche
- Progettazione di opere pubbliche
- Validazione ai sensi della normativa DPR. 207/2010 di progetti
- Assistenza tecnica all'attuazione e agli interventi socio-assistenziali
- Assistenza tecnica nella progettazione di interventi di valorizzazione e marketing
- Redazione e aggiornamento Piani di protezione civile
- Consulenza e progettazione ICT



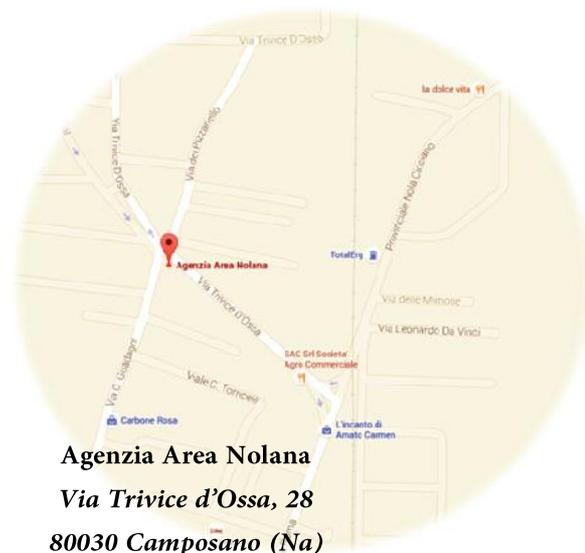
[www.agenziaareanolana.it](http://www.agenziaareanolana.it)

## Aree

- Sistemi informativi
- Finanza, ragioneria e tributi
- Amministrativa, legale e lavoro
- Tecnica
- Rischi naturali e gestione emergenze

## Sviluppo del territorio

- Filiera agroalimentare (Polo del food)
- Itinerari turistico-culturali
- Sportello per le imprese



Tel. 081 8239106 Fax 081 19143109

e-mail: [segreteria@agenziaareanolana.it](mailto:segreteria@agenziaareanolana.it)

pec: [agenziaareanolana@pec.it](mailto:agenziaareanolana@pec.it)