
memorandum

Le principali scadenze per il mese di luglio 2016

A cura del centro studi dell'Agenzia Area Nolana





✓ 1 luglio 2016

Regolamento Diritto Interpello

Entro il 1° luglio 2016 i Comuni adeguano o approvano ex novo i regolamenti sul diritto di interpello. A tale proposito Ifel chiarisce che il termine di approvazione, trattandosi di regolamento procedurale e di adeguamento a norme di legge, non si applica il termine del 30 aprile 2016 (termine per l'approvazione dei bilanci di previsione), ovvero quello attualmente previsto per l'adozione delle delibere tributarie. Nel rispetto del termine previsto dalla legge, l'approvazione del regolamento dovrà avvenire entro il 1° luglio 2016.

(art. 8, comma 3 del D.lgs. n. 156 del 2016, art. 52, comma 2 D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, art. 53, comma 16 L. 23 dicembre 2000 n. 388, art. 27, comma 8 L. 28 dicembre 2001 n. 448, art. 1, comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296)

Ruoli Equitalia fino al 1° gennaio 2017

Ottava proroga dell'uscita di Equitalia dal mondo dei Comuni. Nelle more del riordino della disciplina della riscossione, al fine di garantirne l'effettuazione da parte degli enti locali senza soluzione di continuità, i termini che all'articolo 10, comma 2-ter, del 35/2013 fissati al 30 giugno 2016, sono spostati al 31 dicembre 2016.

I Comuni potranno continuare a formare ruoli, ulteriormente garantiti dalla norma ponte che scongiura la restituzione dei carichi pendenti, contenuta nel comma 686 dell'articolo 1 della Legge 190/2014.

(DL enti locali n. 113 del 24 giugno 2016 articolo 18)

Concessionario della riscossione: riversamento somme incassate

Entro oggi il concessionario della riscossione procede al versamento, distinto per ogni imposta, alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato e alle casse degli enti destinatari, dell'ammontare delle somme affluite nella decade precedente per versamenti diretti, al netto delle somme oggetto di dilazione e sgravio a norma dell'art. 22, comma 1 del decreto legislativo n. 112/99. Il termine di riversamento decorre dal giorno successivo allo scadere di ogni decade di ciascun mese. I pagamenti delle somme iscritte a ruolo, effettuati dai debitori con pagobancomat, sono parificati a quelli effettuati per contanti, ai fini del riversamento a favore dell'ente creditore da parte del concessionario del servizio nazionale di riscossione.

(art. 22, c. 1, D.Lgs. 112/1999 - Dm 27 luglio 1999)

✓ 10 luglio 2016

Concessionari - riversamento incassi

I concessionari delle entrate comunali (art. 52, Dlgs 446/97) riscuotono “mediante l'apertura di uno o più conti correnti di riscossione, postali o bancari, intestati al soggetto affidatario e dedicati alla riscossione delle entrate dell'ente affidante, sui quali devono affluire tutte le somme riscosse. Il riversamento dai conti correnti di riscossione sul conto corrente di tesoreria dell'ente delle somme riscosse, al netto dell'aggio e delle spese anticipate dal soggetto affidatario, deve avvenire entro la prima decade di ogni mese con riferimento alle somme accreditate sui conti correnti di riscossione nel mese precedente.”

(art. 7 lett. gg) septies D.L. 70/2011 conv. l. 22 dicembre 2011, n. 214)

✓ 11 luglio 2016

Concessionario della riscossione: riversamento somme incassate

Entro oggi il concessionario della riscossione procede al versamento, distinto per ogni imposta, alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato e alle casse degli enti destinatari, dell'ammontare delle somme affluite nella decade precedente per versamenti diretti, al netto delle somme oggetto di dilazione e sgravio a norma dell'art. 22, comma 1 del decreto legislativo n. 112/99. Il termine di riversamento decorre dal giorno successivo allo scadere di ogni decade di ciascun mese. I pagamenti delle somme iscritte a ruolo, effettuati dai debitori con pagobancomat, sono parificati a quelli effettuati per contanti, ai fini del riversamento a favore dell'ente creditore da parte del concessionario del servizio nazionale di riscossione.

(art. 22, c. 1, D.Lgs. 112/1999 - Dm 27 luglio 1999)

✓ 15 luglio 2016

Trasmissione telematica rendiconto dell'esercizio 2015, completo dei quadri DPR n.194/1996

La Corte dei Conti Sez. Autonomie con delibera n. 12/SEZAUT/2016/INPR nell'adunanza del 15 aprile 2016 ha stabilito che le Città metropolitane, le Province ed i Comuni, fatta eccezione per gli enti in sperimentazione che producono altra documentazione (art 3), debbono inviare alla stessa con trasmissione telematica in formato elettronico XML, il rendiconto dell'esercizio 2015, completo dei quadri DPR n.194/1996.

- I Comuni fino a 19.999 abitanti: dal 15 giugno al 15 luglio 2016;
- le Comunità montane o le analoghe forme associative presenti nelle Regioni a statuto speciale (ad eccezione della Regione Sicilia) e nelle Province Autonome, dal 15 giugno al 15 luglio 2016.

Tesoreria Unica: trasferimento disponibilità dei c/c/p

Occorre provvedere, con cadenza quindicinale, al riversamento delle disponibilità dei conti correnti postali in tesoreria unica.

(circ. Mef 24/03/2012 n.11 Prot. N. 20131- art. 1, comma 1, legge 720/1984)

Riversamento da parte degli agenti contabili

Gli agenti contabili dell'ente incaricati della riscossione diretta di entrate comunali devono provvedere al versamento in tesoreria delle somme riscosse con cadenza stabilita dal regolamento di contabilità non superiore ai 15 giorni lavorativi.

(art. 181, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

Autorizzazioni incarichi - comunicazione Funzione Pubblica

Le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, <http://www.perlapa.gov.it> nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto.

(art. 53 comma 12 Dlgs 165/2001)

Inpdap -Versamento quote trattenute su cessione del quinto dello stipendio

Scade il termine per effettuare il versamento delle quote trattenute ai dipendenti sulle buste paga del mese precedente a seguito di sovvenzioni contro cessione del quinto dello stipendio.

(circolare Inpdap n. 30 del 26/11/2003 e Mef n. 3186 del 17 gennaio 2011)

Crediti commerciali non estinti - comunicazione

Scadono i termini per comunicare tramite la piattaforma dei crediti commerciali (PPC), i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali, nel mese precedente, sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, e successive modificazioni. (entro il giorno 15 di ciascun mese)

(Circolare RGS n. 21 del 25/06/2014 punto 3.3)

✓ 16 luglio 2016*

Nota bene: L'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 241/1997, stabilisce che i versamenti delle trattenute previdenziali possono essere effettuati entro il giorno 16 del mese di scadenza specificando che "se il termine scade di sabato o di giorno festivo il versamento è tempestivo se effettuato il primo giorno lavorativo successivo". Con l'art. 7, comma 1, lett. h) del D.L. 13.5.2011, n. 70 il principio è stato allargato anche per tutti gli obblighi fiscali le cui ritenute hanno scadenza originaria il sabato, domenica o altro giorno festivo.

Ravvedimento Imu e Tasi prima rata 2016

Scade oggi il termine per regolarizzare l'omesso/insufficiente versamento della prima rata IMU e Tasi 2016, con sanzione ridotta 1,5%.

(D.Lgs. 30/12/1992 n. 504, D.Lgs. 15/12/1997, n. 446, art. 1 comma 688 Legge 147/2013, 04/08/2006, n. 248, 24/07/2008, n. 126, 26/04/2012, n. 44, 22/12/2011, n. 211, 22/12/2011, n. 214)

Pagamento ritenute alla fonte

Gli enti pubblici sottoposti ai vincoli del sistema di tesoreria unica dello Stato (enti individuati dalle tabelle A e B allegate alla Legge n. 720/1984 e Amministrazioni centrali dello Stato, titolari di conti presso la tesoreria centrale, compresi quelli che hanno affidato il servizio di liquidazione delle retribuzioni del proprio personale al "Service Personale Tesoro") utilizzano il modello "F24 Enti Pubblici" con modalità telematiche per il pagamento delle ritenute alla fonte, dell'Irap, delle ritenute Irpef e delle relative addizionali regionali e comunali.

(D.P.R. n. 600/1973, art. 29, comma 1 - D.P.R. n. 602/1973, art. 3, comma 2, lett. h-bis e art. 8 - Circolare n. 20/E del 5 marzo 2001)

Versamento della rata dell'addizionale comunale all'Irpef

Scade oggi il termine per il versamento della rata dell'addizionale comunale all'Irpef trattenuta ai lavoratori dipendenti e pensionati sulle competenze del mese precedente a seguito delle operazioni di conguaglio di fine anno. Modello F24 EP con modalità telematiche codice tributo 384E - Addizionale comunale Irpef trattenuta dai sostituti d'imposta - saldo.

(D.lgs. 28 settembre 1998, n. 360, art. 1 - Provv. Ag.Entr. 8 novembre 2007 prot. 172338)

Amministratori comunali: versamento oneri previdenziali

I Comuni prevedono a proprio carico, dandone comunicazione tempestiva ai datori di lavoro, al versamento degli oneri assistenziali, previdenziali e assicurativi ai rispettivi istituti per i sindaci e per gli assessori dei comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti, per i presidenti dei consigli dei Comuni con popolazione superiore a 50.000 abitanti, che siano collocati in aspettativa non retribuita.

(Art. 86 del tuel 267/2000)

Irap: versamento alle Regioni

Scade anche il termine per l'effettuazione del versamento dell'Irap dovuta in acconto dall'Ente locale alla regione di appartenenza, da calcolarsi sulle retribuzioni, sulle collaborazioni coordinate e continuative e sugli altri redditi assimilati a quelli da lavoro dipendente corrisposti nel mese precedente. Utilizzare il modello F24 EP con modalità telematiche - codice tributo 380E - Irap.

(D.lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, art. 30, comma 5, art. 10-bis comma 1, art. 3, comma 1, lett. e-bis - D.I. 2 novembre 1998, n. 421)

IVA: emissione fatture

Vanno emesse le fatture riepilogative per le cessioni di beni la cui consegna o spedizione risulta da documenti di trasporto emessi nel mese precedente e per le prestazioni di servizi individuabili attraverso idonea documentazione, effettuate nello stesso mese solare nei confronti del medesimo soggetto .

(art. 21 D.P.R. 633/1972)

IVA: versamento

Scade oggi il termine per la liquidazione ed il versamento, mod F24EP, Iva mese precedente per gli enti tenuti al versamento mensile con annotazione degli estremi del versamento nell'apposito registro: Modello F24 EP con modalità telematiche codice tributo 601E - Versamento IVA mensile. (D.P.R. 23 marzo 1998, n. 100, artt. 1 e 2 - D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, artt. 27 e 38 - D.L. 29 novembre 2008, n. 185, art. 32-ter - Provv. Ag.Entr. 23 marzo 2009 n. 45749 - Provv. Ag.Entr. 8 novembre 2007 n. 172338 - Risoluzione n. 101/E del 7 ottobre 2010 - Circolare n. 20/E del 5 marzo 2001)

Versamento contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi

Il tesoriere entro il termine di oggi, procede al versamento dei contributi all'Ente previdenziale, determinati sulle retribuzioni corrisposte il mese precedente.

(art. 22, comma 3, della Legge 22.10.1987, n. 440)

Collaborazioni coordinate e continuative

Entro oggi occorre effettuare il versamento all'Inps – gestione separata del contributo sui compensi comunque denominati, corrisposti nel mese precedente per prestazioni inerenti ai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa aliquota bloccata al 27,72% iscritti titolari di partita IVA e del 31,72% iscritti non titolari di partita iva della gestione separata mentre per i pensionati ed iscritti con altre forme pensionistiche sale al 24%.

(circolare INPS n. 58 dell'11 marzo 2015 - art 14 legge di stabilità 2016)

Split Payment

Il Dm 23 gennaio 2015 ha stabilito che il versamento dell'imposta a seguito di scissione dei pagamenti deve essere effettuato dalle pubbliche amministrazioni entro il giorno 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diviene esigibile, senza possibilità di compensazione, tramite modello "F24 Enti pubblici", - Pa titolari di conti presso la Banca d'Italia.

(art. 17ter DPR 633/1972; D.M. 23/1/2015 - risoluzione n. 15/E del 12 febbraio 2015)

Termine registrazione fatture acquisti

Entro oggi il termine per l'annotazione in apposito registro delle fatture relative ad acquisti intracomunitari effettuati nell'ambito dell'attività istituzionali ricevute entro la fine del mese precedente.

(art. 47 D.L. 331/93, modificato dall'art. 1, comma 326, L. 228/2012)

Ravvedimento ritenute fiscali non versate

Termine per provvedere alla regolarizzazione dell'omissione o dell'insufficienza del versamento delle ritenute fiscali non versate entro il 16 del mese precedente, avvalendosi del ravvedimento operoso, con riduzione della sanzione ad 1/10 (1,5%).

(art. 13, c. 1, let. a, D.Lgs 472/1997 - art. 15, comma 1, lett. o), D.Lgs. 158/2015)

✓ **20 luglio 2016**

Concessionario dell'imposta della pubblicità e delle pubbliche affissioni: compilazione situazione trimestrale

Entro venti giorni dalle scadenze trimestrali, il Concessionario dell'imposta della pubblicità e delle pubbliche affissioni, deve compilare, in duplice copia, le situazioni riepilogative recanti il numero delle bollette emesse con i dati identificativi delle stesse ed il relativo importo distinto nelle sue componenti; la prima copia deve essere trasmessa, contestualmente al versamento al Comune, la seconda copia viene trattenuta presso ogni gestione per l'esibizione a richiesta degli organi competenti al controllo.

(D.M. 26 aprile 1994 Ministero delle Finanze)

Informazioni consistenza disponibilità finanziarie - Tesoriere e Comune

Entro il giorno 20 di ogni mese, i tesoriere trasmettono al SIOPE informazioni codificate sulla consistenza delle disponibilità liquide dei singoli enti alla fine del mese precedente, secondo lo schema previsto all'allegato "C". Entro lo stesso termine gli enti locali comunicano le informazioni sulla consistenza delle disponibilità finanziarie depositate, alla fine del mese precedente, presso altri istituti di credito al loro tesoriere che provvede alla trasmissione di tali dati al SIOPE.

(art. 2, comma 6, D.M. 28/07/2014 GURI 11/08/2014 n. 185- D.M. 14 novembre 2006 n. 135553, pubblicato nella GURI. 22/11/2006, n. 272)

Gestione fondi vincolati

L'utilizzo degli incassi vincolati per il pagamento di spese correnti non vincolate determina la formazione di "carte contabili" di entrata e di spesa, che il tesoriere trasmette a SIOPE utilizzando gli appositi codici provvisori. A seguito della comunicazione dei sospesi in attesa di regolarizzazione, l'ente provvede a contabilizzarli entro 10 giorni dalla fine di ciascun mese. Analoghi termini per la sistemazione dei sospesi riguardanti il reintegro degli incassi vincolati.

(art. 195 D.Lgs 267/2000 - alleg. 4/2 d.lgs 118/2011 punto 10.2)

✓ **21 luglio 2016**

Concessionario della riscossione: riversamento somme incassate

Entro oggi il concessionario della riscossione procede al versamento, distinto per ogni imposta, alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato e alle casse degli enti destinatari,

dell'ammontare delle somme affluite nella decade precedente per versamenti diretti, al netto delle somme oggetto di dilazione e sgravio a norma dell'art. 22, comma 1 del decreto legislativo n. 112/99. Il termine di riversamento decorre dal giorno successivo allo scadere di ogni decade di ciascun mese. I pagamenti delle somme iscritte a ruolo, effettuati dai debitori con pagobancomat, sono parificati a quelli effettuati per contanti, ai fini del riversamento a favore dell'ente creditore da parte del concessionario del servizio nazionale di riscossione.
(art. 22, comma 1, D.Lgs. 112/1999 - Dm 27 luglio 1999)

✓ 23 luglio 2016

Tesoriere comunale : mandati degli stipendi

Scade il termine per l'emissione dei mandati di pagamento degli stipendi al personale dipendente e per curarne la consegna al tesoriere. Contestualmente ai mandati delle retribuzioni vanni inviati al tesoriere i mandati dei contributi previdenziali ed assistenziali e delle ritenute fiscali operate relativi al mese in corso in assenza dei quali esso è tenuto a non dare esecuzione al pagamento degli stipendi.

(art. 22 Decreto legge 31/08/1987 n. 359, convertito dalla Legge 29/10/1987 n. 440)

✓ 25 luglio 2016

INTRASTAT - Operatori intracomunitari con obbligo mensile

Presentazione degli elenchi riepilogativi (INTRASTAT) delle cessioni e/o acquisti intra-comunitari di beni nonché delle prestazioni di servizi intracomunitari effettuati nel mese precedente.

Modalità: esclusivamente in via telematica all'Agenzia delle Dogane mediante il Servizio Telematico Doganale E.D.I. (Electronic Data Interchange) oppure all'Agenzia delle Entrate sempre mediante invio telematico.

(D.L. 30/08/1993, n. 331, art. 50, comma 6; D.M. 22 febbraio 2010, art. 3; Determinazione Agenzia delle Dogane 22/02/2010, n. 22778, art. 3; Determinazione Agenzia delle Dogane 07/05/2010, n. 63336, art. 1; Circolare Agenzia delle Entrate 18/03/2010, n. 14/E)

✓ 30 luglio 2016

Pubblicazione trimestrale dell'indicatore di tempestività dei pagamenti

A decorrere dall'anno 2015, le pubbliche amministrazioni elaborano, un indicatore trimestrale dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: «indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti». A decorrere dall'anno 2015, con cadenza trimestrale, le amministrazioni pubblicano l'«indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti» di cui all'art. 9, comma 2, del DPCM 22/09/2014 entro il trentesimo giorno dalla conclusione del trimestre. Gli indicatori sono pubblicati sul proprio sito internet istituzionale

nella sezione "Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione" di cui all'allegato A del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in un formato tabellare aperto che ne consenta l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 33 del 2013. (art. 33 D.Lgs 33/2013 - artt. 9 e 10 DPCM 22/9/2014)

✓ 31 luglio 2016

Gestore Discarica - versamento trimestrale tributo regionale

Ai sensi dell'art. 2 della legge 549/95, il gestore della discarica versa alla Regione il tributo dovuto per il trimestre precedente, con obbligo di rivalsa nei confronti dei conferenti. Il versamento deve essere effettuato entro il mese successivo alla scadenza del trimestre solare nel quale sono state effettuate le operazioni di deposito.

(Rif. Legisl.: Legge 28.12.95 n. 549 e successive modifiche; Circ. Mef n. 190/e del 24.07.96; Dlgs 28/12/1997 n. 471 e n. 472 ; L.R.16 del 07/12/2010, capo II - articoli da 6 a 18)

Approvazione Documento Unico Programmazione 2017

Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione 2017 entro il 31 luglio p.v.

Art. 151 (Principi generali) e 170 (Documento unico di programmazione) dlgs 267/2000

Tesoriere comunale: regolarizzazione delle carte contabili

L'ente locale, ai sensi dell'art. 185, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, entro il termine massimo del mese emette i mandati di pagamento ai fini della regolarizzazione dei pagamenti fatti dal tesoriere a fronte di:

- obblighi tributari;
- somme iscritte a ruolo;
- delegazioni di pagamento.

(art. 185, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

Pubblicazione opere abusive

Il segretario comunale redige e pubblica mensilmente, mediante affissione nell'albo comunale, i dati relativi agli immobili e alle opere realizzati abusivamente, oggetto dei rapporti degli ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria e delle relative ordinanze di sospensione e trasmette i dati anzidetti all'autorità giudiziaria competente, al presidente della giunta regionale e, tramite l'ufficio territoriale del governo, al Ministro delle infrastrutture e dei trasporti.

(art. 31, comma 7, del DPR 06 giugno 2001 n° 380)

Tesoreria Unica: trasferimento disponibilità dei c/c/p

Gli enti interessati al sistema della tesoreria unica devono provvedere, con cadenza quindicinale, al riversamento delle disponibilità dei conti correnti postali nelle contabilità speciali presso la tesoreria statale.

(circ. min. Tesoro n. 1976 del 10.2.1990 e n. 50 del 18.6.1998 circ. Mef 24/03/2012 n.11 Prot. N. 20131- art. 1, comma 1, legge 720/1984)

Concessionario della riscossione: riversamento somme incassate

Il concessionario della riscossione procede al versamento, distinto per ogni imposta, alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato e alle casse degli enti destinatari, dell'ammontare delle somme affluite nella decade precedente per versamenti diretti, al netto delle somme oggetto di dilazione e sgravio a norma dell'art. 22, comma 1 del decreto legislativo n. 112/99. Il termine di riversamento decorre dal giorno successivo allo scadere di ogni decade di ciascun mese. I pagamenti delle somme iscritte a ruolo, effettuati dai debitori con pagobancomat, sono parificati a quelli effettuati per contanti, ai fini del riversamento a favore dell'ente creditore da parte del concessionario del servizio nazionale di riscossione.

(art. 22, comma 1, D.Lgs. 112/1999 - Dm 27 luglio 1999)

Responsabile finanziario: verifica periodica equilibri di bilancio

Il responsabile del servizio finanziario procede alla verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, alla regolare tenuta della contabilità economico - patrimoniale e più in generale alla salvaguardia degli equilibri finanziari e complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica.

(art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000)

Diritti di segreteria: riparto e liquidazione mese precedente

Gli enti locali devono deliberare il riparto e la liquidazione dei diritti di segreteria riscossi nel mese precedente. I Comuni interessati deliberano mensilmente il riparto e la liquidazione dei diritti di segreteria e di stato civile mentre il solo versamento dei diritti deve essere effettuato entro i trenta giorni successivi alla scadenza del trimestre solare nel quale sorge l'obbligo di versamento.

(art. 41 della Legge n. 604/1962 - comma 1 dell'art. 1, D.Lgs. 1° dicembre 2009, n. 179 e relativo Decreto Ministeriale di attuazione 31.7.95 Gazz. Uff. 24 agosto 1995, n. 197)

Controllo di gestione: attività

Nell'ambito dei sistemi di controllo di gestione la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce la conclusione del predetto controllo, oltre che agli amministratori ed ai responsabili dei servizi anche alla Corte dei conti. L'attività consiste nell'analisi preventiva e successiva delle risultanze in ordine all'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed altri atti di indirizzo politico della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra le missioni affidate dalle norme, gli obiettivi operativi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate, nonché nella identificazione degli eventuali fattori ostativi, delle eventuali responsabilità per la mancata o parziale attuazione, dei possibili rimedi.

(artt. 196, 197, 198 e 198 bis del tuel 267/2000)

Componenti di organi collegiali: rimborso assenze al datore di lavoro

Il Comune, su richiesta documentata del datore di lavoro dei componenti di organi collegiali, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall'ente entro trenta giorni dalla richiesta. Le somme rimborsate sono esenti da imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8, comma 35, della legge 11 marzo 1988, n. 67.

(art.80 dlgs 267/2000)

Invio modello uniemens e modello dma - retribuzioni al personale

Termine per l'invio dei modelli UNIEMENS (ultimo giorno del mese successivo a quello di competenza) e DMA all'INPS relativo alle retribuzioni del mese precedente.

(art. 44, comma 9, D.L. 269/2003)

Regolarizzazione reversali

Il tesoriere deve accettare, senza pregiudizio per i diritti dell'ente, la riscossione di ogni somma, versata in favore dell'ente anche senza la preventiva emissione di ordinativo d'incasso. In tale ipotesi il tesoriere ne dà immediata comunicazione all'ente, richiedendo la regolarizzazione. L'ente procede alla regolarizzazione dell'incasso entro i successivi 60 giorni e, comunque, entro i termini previsti per la resa del conto del tesoriere.

(art. 180, comma 4, d.lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 126/2014)

Regolarizzazione mandati

Il tesoriere effettua i pagamenti derivanti da obblighi tributari, da somme iscritte a ruolo, da delegazioni di pagamento, e da altri obblighi di legge, anche in assenza della preventiva emissione del relativo mandato di pagamento.

Entro trenta giorni l'ente locale emette il relativo mandato ai fini della regolarizzazione, imputandolo contabilmente all'esercizio in cui il tesoriere ha effettuato il pagamento, anche se la relativa comunicazione è pervenuta all'ente nell'esercizio successivo.

(art. 185, comma 4, d.lgs. 267/2000)

Riversamento somme riscosse dagli agenti contabili

Gli agenti contabili dell'ente incaricati della riscossione diretta di entrate comunali devono provvedere al versamento in tesoreria delle somme riscosse con cadenza stabilita dal regolamento di contabilità non superiore ai 15 giorni lavorativi.

(art. 181, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

Autorizzazioni incarichi - comunicazione Funzione Pubblica

Le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, <http://www.perlapa.gov.it> nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto.

(art. 53 comma 12 Dlgs 165/2001 det.Pres. n. 330 5/11/2014- art. 44 D.P.R. n. 1124/65- art. 55, c.5, L. 17/5/1999, n. 144)

Imposta di registro su contratti di locazione

Scade il termine entro il quale i contratti di locazione o di affitto di beni immobili stipulati o rinnovati entro il 1° del mese in corso devono essere registrati, con il versamento dell'imposta di registro del 2 per cento del corrispettivo annuo moltiplicato per il numero delle annualità. (fissazione del termine di 30 giorni, decorrenti dalla data del rogito)

- utilizzando i servizi telematici dell'Agenzia
- richiedendo la registrazione in ufficio compilando il modello RLI
- incaricando un intermediario abilitato (professionisti, associazioni di categoria, Caf, ecc.) o un delegato.

I nuovi contratti di locazione devono contenere una clausola con la quale il conduttore dichiara di aver ricevuto le informazioni e la documentazione, comprensiva dell'attestato, sull'attestazione della prestazione energetica dell'edificio (APE). La copia dell'APE deve essere, inoltre, allegata al contratto, fatta eccezione per i casi di locazione di singole unità immobiliari (Dl 145/2013- art. 68 D.P.R. 342/2000- art. 1 del D.Lgs. n. 9/2000)

Contribuenti IVA tenuti a presentare la comunicazione annuale dei dati Iva anno d'imposta 2015

Presentazione della comunicazione annuale esclusivamente in via telematica, direttamente o tramite intermediari abilitati, utilizzando il servizio telematico ENTRATEL o FISCONLINE. Relativamente alla dichiarazione annuale Iva "in via autonoma" la scadenza per l'invio del modello Iva annuale 2015 ricorre dal 1° febbraio al 30 settembre 2016.

(Art. 8-bis, D.P.R. 22 luglio 1998, n. 322 - Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 15 gennaio 2016 prot. 7765. N.B.: L'art. 8-bis predetto è stato abrogato dalla legge 23 dicembre 2014, n. 190, art. 1, comma 641, alinea. Con il D.L. 31 dicembre 2014, n. 192, convertito con modificazioni dalla legge 27 febbraio 2015, n. 11, è stato previsto che "L'abrogazione dell'art. 8-bis del DPR n. 322 del 1998 decorre dalla dichiarazione relativa all'Iva dovuta per il 2016")

Comunicazione collaboratori e consulenti alla Funzione Pubblica

Le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare semestralmente l'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza, con l'indicazione della ragione dell'incarico e dell'ammontare dei compensi corrisposti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Le amministrazioni che omettono gli adempimenti suddetti non possono conferire nuovi incarichi fino a quando non adempiono. (art. 53 comma 14 Dlgs 165/2001)

Trasmissione telematica rendiconto dell'esercizio 2015, completo dei quadri DPR n.194/1996

La Corte dei Conti Sez. Autonomie con delibera n. 12/SEZAUT/2016/INPR nell'adunanza del 15 aprile 2016 ha stabilito che le Città metropolitane, le Province ed i Comuni, fatta eccezione per gli enti in sperimentazione che producono altra documentazione (art 3), debbono inviare alla stessa

con trasmissione telematica in formato elettronico XML, il rendiconto dell'esercizio 2015, completo dei quadri DPR n.194/1996.

Enti che non abbiano approvato il rendiconto dell'esercizio 2015 nei termini prescritti entro il 31 luglio 2016, nell'ordine, uno dei seguenti documenti contabili, secondo le disponibilità al momento della trasmissione:

- a) schema del rendiconto presentato al Consiglio dalla Giunta della Provincia o del Comune o della Comunità montana;
- b) schema di rendiconto predisposto dagli uffici per l'esame della Giunta. La trasmissione per via telematica del rendiconto 2015, da effettuare entro cinque giorni dalla deliberazione consiliare di approvazione del predetto conto rimane, in ogni caso, adempimento non eludibile, anche decorso il termine del 31 luglio 2016.

Pareggio di bilancio - monitoraggio

In attesa della pubblicazione in G.U., il Mef ha diffuso il testo del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze n. 53279 del 20 giugno 2016, concernente il monitoraggio del saldo di finanza pubblica, di cui al comma 710 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, delle città metropolitane, delle province e dei comuni per l'anno 2016, emanato ai sensi dell'articolo 1, comma 719, della legge 28 dicembre 2015, n. 208. I dati del monitoraggio sono trasmessi, con riferimento ai primi due trimestri e al terzo e quarto trimestre 2016, esclusivamente utilizzando l'applicazione appositamente prevista per il pareggio di bilancio sul sito <http://pareggiobilancio.mef.gov.it>.

Corre l'obbligo segnalare che, con riferimento al periodo al 30 giugno 2016, il prospetto deve essere trasmesso entro il 31 luglio 2016.

(Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze n. 53279 del 20 giugno 2016)

L'Agenzia Area Nolana è la struttura con cui diciotto amministrazioni del comprensorio nolano e la Città Metropolitana di Napoli perseguono l'obiettivo di accrescere la propria competitività economica e di migliorare la qualità della vita del territorio e del cittadino.

Chi siamo

- Società consortile per azioni
- 18 Comuni soci
- Data di costituzione 3.7.2003
- Amministratore unico: dott. Giovanni Trinchese (in carica dal 1°luglio 2015)
- Capitale sociale € 266.383,50
- 797 m² di superficie coperta e 1703 m² di giardino
- 1 open space e 11 stanze (aula informatica, sala server, due aule formazione, una sala riunioni ed uffici)

Servizi ai Comuni

- Assistenza Ufficio Tributi : back office, front office, attività di accertamento e mediazione
- Assistenza e pareri nella redazione dei bilanci di previsione e consuntivi
- Assistenza nella normativa anticorruzione e trasparenza
- Formazione dipendenti
- Assistenza nella gestione degli sportelli unici Attività produttive
- Assistenza nella gestione degli sportelli unici per l'edilizia
- Assistenza nella gestione delle fasi amministrative delle gare per lavori/servizi/forniture
- Supporto alla centrale unica di committenza per la gestione delle gare pubbliche
- Supporto agli uffici tecnici nella progettazione delle opere pubbliche
- Progettazione di opere pubbliche
- Validazione ai sensi della normativa DPR. 207/2010 di progetti
- Assistenza tecnica all'attuazione e agli interventi socio-assistenziali
- Assistenza tecnica nella progettazione di interventi di valorizzazione e marketing
- Redazione e aggiornamento Piani di protezione civile
- Consulenza e progettazione ICT



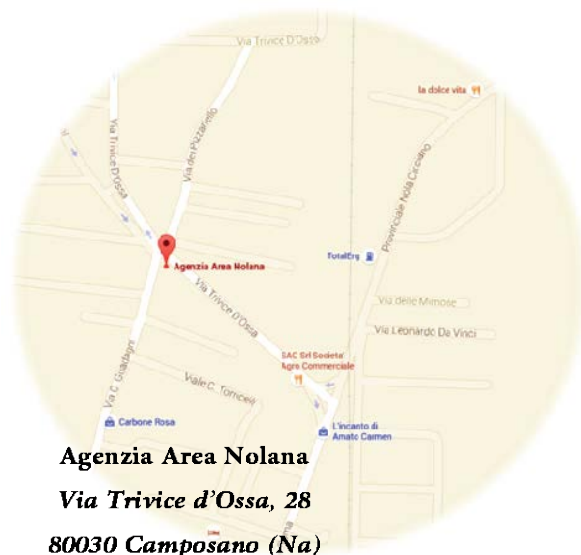
www.agenziaareanolana.it

Aree

- Sistemi informativi
- Finanza, ragioneria e tributi
- Amministrativa, legale e lavoro
- Tecnica
- Rischi naturali e gestione emergenze

Sviluppo del territorio

- Filiera agroalimentare (Polo del food)
- Itinerari turistico-culturali
- Sportello per le imprese



Tel. 081 8239106 Fax 081 19143109

e-mail: segreteria@agenziaareanolana.it

pec: agenziaareanolana@pec.it