

Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana
S.O. c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 – 80030 Camposano (NA)
Tel. 0818239106– fax 081/19143109 –
e-mail cucareanolana@gmail.com– pec: cucareanolana@pec.it

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'AREA NOLANA

**LETTERA D'INVITO
PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA**

Prot. n. 2128 del 25/10 /2016

Gentile Imprenditore,
la Centrale Unica di Committenza dell'Area Nolana, in esecuzione dell'Accordo consortile sottoscritto ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, nell'esercizio dei poteri attribuiti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, iscritta presso l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti tenuta presso l'A.N.A.C. ed ivi identificata con codice n. 0000546019, ai sensi dell'art. 38, del D.Lgs 50/2016, invita l'operatore economico in indirizzo a partecipare alla procedura negoziata per l'appalto del **"SERVIZIO DI CONFERIMENTO DELLA FRAZIONE ORGANICA UMIDA – RIF. COD. CER 20.01.08) E DEI RIFIUTI RESIDUI DA VEGETALE, DA POTATURA ERBA (20.02.01 RIFIUTI BIODEGRADABILI) PROVENIENTE DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI IN IMPIANTI DI COMPOSTAGGIO. CODICE CIG: 6818040897"** del Comune di Mariglianella

A tal fine fornisce le seguenti informazioni:

- **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** centrale unica di committenza dell'area nolana c/o Agenzia locale per lo sviluppo dell'Area Nolana s.c.p.a. -, con sede in Camposano (Na) alla via Trivice d'Ossa n. 28 80030, per il committente Comune di Nola - Tel. 081/823.9106 • fax 081/19143109 E-mail cucareanolana@gmail.com pec: cucareanolana@pec.it;
- **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Mariglianella (NA), Via Parrocchia 48, 80030 Mariglianella (NA) Tel. 081-8411222 - e-mail ragioneria@comune.mariglianella.na.it - peccomune.mariglianella@asmepec.it;

DETERMINAZIONE A CONTRARRE: determinazione n. 271 del 30/09/2016 del Resp.le dell'Ufficio Ecologia e Ambiente del Comune di Mariglianella.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Comune di Mariglianella;

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

l'importo presunto per l'intero periodo contrattuale con decorrenza dal 01/11/2016 al 31/03/2018 è di euro 198.000 oltre IVA.

L'importo sopra indicato è calcolato sulla base del Servizio preventivato che potrà subire delle variazioni in più o meno secondo la produzione delle utenze.

I prezzi unitari a base di gara sono:

C.E.R. 20.01.08 (rifiuti biodegradabili di cucine e mense) – 0,160 €/Kg

C.E.R. 20.02.01 (dei rifiuti residui biodegradabili prodotti da giardini e parchi) – 0,100 €/Kg

L'importo del contratto sarà quello dell'appalto decurtato del ribasso d'asta offerto in riferimento ai prezzi unitari sopra riportati.

Le spese, in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, sono a carico dell'impresa aggiudicataria e non sono soggette a ribasso d'asta;

in caso di grave e reiterato inadempimento è prevista la risoluzione del contratto, così come regolato dall'art. 2, lettera c), del Protocollo di legalità.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO: conferimento della frazione organica umida – rif. cod. cer 20.01.08) e dei rifiuti residui da vegetale, da potatura erba (20.02.01 rifiuti biodegradabili) proveniente dalla raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani, come meglio rappresentato nel C.S.A. che si allega al presente invito.

DURATA DEL SERVIZIO: 01/11/2016 al 31/03/2018

Il contratto potrà essere risolto anticipatamente, rispetto alla durata originariamente stabilita, per effetto del trasferimento, per legge, della competenza in materia di gestione dei rifiuti dal Comune ad altro soggetto giuridico.

MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: mensile sulla base dei conferimenti effettuati nel mese di riferimento distinti per le singole frazioni.

CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DEGLI O.E. INVITATI: indagine di mercato riferita agli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dal Capitolato

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, da esprimersi in termini percentuali con riferimento all'importo a base d'asta al netto degli oneri di sicurezza e del costo della manodopera.

TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: Entro le ore 12.00 del 31/10/2016.

LUOGO DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 – 80030 Camposano (NA)

DOCUMENTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Per partecipare alla gara, gli operatori economici invitati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro il termine di ricezione delle offerte di cui sopra, all'Ufficio Protocollo della C.U.C., unico autorizzato alla ricezione dei plichi.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle 15.30 alle 18.30 tutti i giorni lavorativi (sabato escluso).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute via pec o posta elettronica in quanto non conformi alle modalità idonee all'accertamento e segretezza dell'offerta.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

1. L'istanza dovrà essere presentata in un unico plico, contenente le altre buste, debitamente chiuso (si chiede preferibilmente di utilizzare il nastro adesivo antistrappo in luogo della ceralacca) e sigillato mediante l'apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni: - ragione sociale - indirizzo del mittente - numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento); - data ed orario di scadenza della presentazione delle offerte;
2. sul plico deve essere apposta la dicitura "**NON APRIRE**" contiene offerta relativa alla "SERVIZIO DI CONFERIMENTO DELLA FRAZIONE ORGANICA UMIDA - RIF. COD. CER 20.01.08) E DEI RIFIUTI RESIDUI DA VEGETALE, DA POTATURA ERBA (20.02.01 RIFIUTI BIODEGRADABILI) PROVENIENTE DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI - CODICE CIG: 6818040897" Comune di Mariglianella.
3. Il plico sopra citato dovrà contenere 2 (DUE) buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e debitamente sigillata preferibilmente con nastro adesivo antistrappo, e firmata sui lembi di chiusura:

- la Busta "A", con la dicitura "Documenti amministrativi", dovrà contenere i seguenti documenti essenziali:

- A) dichiarazioni dei soggetti tenuti in ordine al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 45 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016, tutte espressamente riportate, corredata da documento di identità del dichiarante o indicazione delle eventuali modifiche;
- B) dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali prescritti dalla presente Lettera di Invito, indicando nel dettaglio le informazioni richieste a pena di esclusione;
- C) garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o fideiussione, del 2% del prezzo a base d'asta ai sensi dell'art. 93 comma 1 del d.lgs. 50/2016. L'importo della garanzia è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 oltre che delle altre riduzioni previste dal succitato comma in caso di possesso dei requisiti richiesti.
- D) Capitolato Speciale d'Appalto, debitamente sottoscritto in ogni sua parte e in calce.
- E) "PASSOE" rilasciato dal sistema AVCPASS.

- la Busta "B", con la dicitura "Offerta economica", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara:

- A) l'offerta economica, in bollo, sottoscritta a pena di esclusione da legale rappresentante dell'impresa concorrente.

Tale offerta dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

Il prezzo così determinato rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto, salvo i casi

contemplati nel Capitolato speciale d'appalto. Il prezzo s'intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere, ad esclusione degli oneri della sicurezza, del costo del personale e dell'I.V.A.

A pena di esclusione l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento. L'offerta deve obbligatoriamente riportare ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE: Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti nonché delle altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente: la conferma circa l'assenza delle condizioni preclusive già dichiarate in sedi di manifestazione d'interesse è provata mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 i soggetti dovranno essere iscritti alla camera di Commercio con attività adeguata in riferimento a quella oggetto d'appalto.

REQUISITI ECONOMICO - FINANZIARI E TECNICO-PROFESSIONALI:

- Fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del Bando (2013-2014-2015), almeno doppio rispetto a quello complessivo posto a base d'asta;
- fatturato specifico dell'impresa per servizi analoghi nel medesimo triennio non inferiore al valore complessivo dell'appalto;
- elenco di almeno 3 servizi analoghi gestiti con esito regolare nel triennio per conto di Committenti pubblici tra cui almeno un Comune con popolazione non inferiore a 5.000 abitanti.

AVVALIMENTO:

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto, e, in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, con le modalità previste dell'art. 89 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. (comma 7 dell'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016).

Ai sensi del comma 6, dell'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016, è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

AVCPASS – OBBLIGO DI ISCRIZIONE E REGISTRAZIONE AL SISTEMA:

Ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 50/2016, le ditte partecipanti dovranno **obbligatoriamente pena esclusione dalla gara**, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP-ANAC secondo le istruzioni ivi contenute.

Dopo la registrazione al servizio la ditta indicherà il CIG relativo alla presente procedura

(6778905DB), il sistema rilascerà un "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO:

L'aggiudicazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 avverrà con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara (al netto degli oneri per la sicurezza e delle spese relative al costo del personale), determinato mediante offerta a corpo, identificata dal ribasso percentuale.

FINANZIAMENTO:

Il finanziamento del servizio di cui alla presente procedura trova copertura nei fondi stanziati dal Comune di Mariglianella.

PER INFORMAZIONI:

Il Responsabile del procedimento è la Rag.

I recapiti di indirizzo della CUC Area Nolana sono quelli riportati nella sezione amministrazione aggiudicatrice

Gli elaborati principali costituenti il capitolato speciale d'appalto sono allegati alla presente lettera d'invito.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

ACCESSO AGLI ATTI:

Ai sensi dell'art. 53 comma del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il diritto di accesso nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito, o che hanno segnalato il loro interesse e in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; questo Ente, quindi, comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:

La CUC Area Nolana procederà, nei confronti del primo e del secondo classificato, alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti per la partecipazione alla procedura di gara (la disposizione non si applica, limitatamente al concorrente che segue in graduatoria se questi rientra nella definizione di micro, piccole e medie imprese, ai sensi dell'art. 13, comma 4, della legge n. 180 del 2011).

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente posto al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito di tutte le verifiche amministrative che la CUC intende effettuare volte alla verifica delle dichiarazioni presentate dal concorrente in sede di gara.

L'operatore economico si impegna a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro e a tutela dei lavoratori.

L'aggiudicatario si impegna a produrre i documenti che verranno richiesti al fine della verifica dell'idoneità tecnico professionale dell'impresa, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:

L'aggiudicatario dovrà assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 136/2010, e ss.mm.ii., pertanto, ai fini di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'appaltatore, e l'eventuale subappaltatore dovranno utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, (fermo restando quanto previsto dal comma 5 dell'art. 3 della legge suddetta), alle commesse pubbliche.

Gli stessi soggetti dovranno procedere, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge n° 136/2010 il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

POLIZZE ASSICURATIVE CAUZIONI DEFINITIVE:

A garanzia della buona esecuzione dei lavori, l'operatore economico aggiudicatario si obbliga a presentare all'Ente appaltante una garanzia fidejussoria definitiva (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari) prevista dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 93. Comma 2 e 3.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

DIVIETO DI CESSIONE:

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

La procedura di gara avverrà in seduta pubblica il giorno **02/11/2016 alle ore 10.00** presso la Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana, ed in particolare presso la S.O. Istituita presso l'Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 - 80030 Camposano (NA).

In tale seduta si provvederà a verificare l'ammissibilità delle offerte attraverso l'esame della documentazione presentata da tutti gli operatori economici invitati alla gara, in particolar modo si procederà:

a) ad accertare la regolarità formale dei plichi pervenuti, ai fini della ricevibilità (sigillatura, intestazioni, etc.), in caso di riscontro negativo si procederà ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

b) a verificare la regolarità formale delle buste interne, contenute nelle buste "A" e "B", (sigillatura, intestazioni, etc.), in caso di riscontro negativo si procederà ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

c) a verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione contenuta nella busta "A" e, in caso di riscontro negativo si procederà ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

Quindi esclusi i concorrenti che si trovano in situazione di irregolarità o che non possiedono i requisiti richiesti, o che abbiano presentato documentazione carente o non regolare, si procederà all'apertura delle buste "B" - Offerta economica - dei concorrenti ammessi alla gara, si verificherà la regolarità formale e si registreranno i ribassi offerti.

ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:

L'Organo competente per la presentazione di eventuali ricorsi è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania, sede di Napoli.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

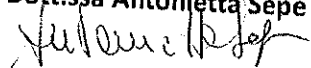
1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella lettera d'invito e nel C.S.A.
2. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana.
3. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
4. Eventuali integrazioni alla documentazione presentata che si rendessero necessarie in fase di gara, verranno richieste all'indirizzo di pec o fax indicato nell'istanza di partecipazione, e pertanto si precisa fin da ora che:
 - a) in tal caso l'impresa è tenuta a trasmettere le integrazioni richieste entro un congruo termine, stabilito da questa stazione appaltante in 48 h, pena l'esclusione;
 - b) nel caso di mancata ricezione della suddetta richiesta da parte dell'operatore economico interessato dovuta a disguidi non imputabili a questa Stazione appaltante - quali, a titolo di esempio, dovuti a indirizzo pec errato o un numero di fax al momento inattivo o errato - o nel caso in cui la comunicazione non pervenga tempestivamente al concorrente interessato, e pertanto lo stesso non integri la documentazione richiesta entro il suddetto congruo termine, la CUC non si assume nessuna responsabilità in merito.
5. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.
6. Si procederà al troncamento alla terza cifra decimale dei ribassi percentuali espressi con più di tre cifre decimali, fatta eccezione per il caso in cui ciò determini un'uguaglianza tra due o più ribassi percentuali offerti.
7. La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.
8. In caso di offerte uguali si procederà direttamente al sorteggio pubblico.
9. La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara.
10. L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva solo dopo la verifica positiva in ordine alla regolarità della procedura di gara. L'aggiudicazione definitiva diviene efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione.
11. È espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'Amministrazione resterà vincolata

- soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.
12. L'imposta fissa di registrazione del contratto è a carico dell'operatore economico che rimarrà aggiudicatario dell'appalto.
 13. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.
 14. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
 15. La regolarità contributiva (DURC) dovrà essere riferita alla data di scadenza delle offerte e dovrà permanere per tutta la durata del procedimento e dell'esecuzione del contratto. Trova applicazione l'art. 31, comma 8, del D.L. n. 69/2013.
 16. Il contratto sarà stipulato entro 60 gg dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima dei 35 gg dalla comunicazione ai controinteressati del medesimo provvedimento di aggiudicazione salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano all'amministrazione di attendere il decorso del predetto termine.
 17. Tutte le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di ammissione e all'inesistenza di cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della Stazione Appaltante, con riferimento a qualunque offerente.
 18. Ai sensi dell'art. 105 del Codice dei Contratti, il ricorso al subappalto o al cottimo deve essere stato indicato in sede di manifestazione di interesse, pena la mancata autorizzazione al subappalto o cottimo. Nel caso di autorizzazione al subappalto, l'appaltatore sarà obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.
 19. L'operatore economico aggiudicatario si obbliga ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. L'operatore aggiudicatario si obbliga, altresì, a rispondere dell'osservanza da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del servizio affidato.
 20. La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva (D.U.R.C.).
 21. Ai sensi dell'art. 110 del Codice dei Contratti, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori e dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.
 22. Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. L'I.V.A. verrà corrisposta a termine di legge.
 23. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi del D.P.R. n.642/1972 e ss.mm.ii. e, pertanto, sarà sottoposta alle segnalazioni previste dalla legge.
 24. Il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente.

25. Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici.
26. Tutte le dichiarazioni previste dalla presente lettera a cura del legale rappresentante dell'operatore economico possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme o copia autenticata o copia dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa), pena l'esclusione.
27. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.
28. In caso di incongruenze nella modulistica allegata, farà fede quanto riportato nella presente lettera d'invito.
29. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
30. La definizione delle controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - che dovessero sorgere tra Amministrazione e Appaltatore, è attribuita al giudice ordinario rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
31. Ai sensi del terzo comma dell'articolo 133 del Codice dei Contratti, non è ammessa la facoltà di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali.

Il Responsabile del Servizio Ecologia ed Ambiente del Comune di Mariglianella

Dott.ssa Antonietta Sepe



Il Responsabile dell'ufficio comune della CUC

Dott. Giovanni Trinchese

