

DISCIPLINARE DI GARA

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento del **SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DEL COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO PER IL BIENNIO SCOLASTICO 2017/2019-CIG. 72117089B3**

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana:

S.O.c/o Agenzia nolana S.c.p.a. Via Trivice D'ossa n.28 -80030 Camposano (Na) telefono 081823.9106-fax 081/19143109- e-mail cucareanolana@gmail.com- pec cucareanolana@pec.it;

Stazione Appaltante:

Comune di San Paolo Bel Sito (NA) via Tommaso Vitale, 36 80030 San Paolo Bel Sito (Na) telefono 081-8295676-fax 081-5105359 e-mail: pec protocollo.sanpaolobelsito@pec.it

1) DURATA DELL'APPALTO

L'Appalto avrà la durata per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019 e, precisamente, per l'a.s.2017/2018 dalla data di comunicazione di inizio del servizio al 31/05/2018 e, per l'a.s.2018/2019 dal 15/10/2018 al 31/05/2019.

2) IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

E' indicativamente di € 61.600,00 oltre IVA come per legge; il prezzo unitario per singolo pasto, posto a base di gara è pari ad € 4,00 oltre IVA come per legge.

3) GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE

1.L'offerta deve essere corredata, pena l'esclusione dalla gara, da una garanzia sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, prestata secondo termini, prescrizioni e modalità previsti dall'art.93 del codice.

2.la cauzione deve essere intestata al Comune di San Paolo Bel Sito, a pena di applicazione soccorso istruttorio.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente in uno dei seguenti modi:

- A. In contanti, con versamento sul conto corrente bancario intestato al Comune di san Paolo bel sito presso la Banca d'Italia - IBAN IT47M0100003245425300304743 deve essere presentato originale o copia autentica del versamento, con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.
- B. Con assegno circolare non trasferibile intestato a Comune di San Paolo Bel Sito (Na) Servizio Tesoreria, che costituisce un ordinario strumento di pagamento dell'obbligazioni pecuniarie, equivalente al versamento in contanti: deve essere presentato originale dell'assegno circolare.
- C. In titoli del debito pubblico garantiti dallo stato depositati presso una Sezione di tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito: deve essere presentato in originale o copia autentica .

3.La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari iscritti nell'albo ex art.106 e 107 del nuovo TUB che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del d.Lgs.24/02/1998, n.58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalle vigenti normative bancaria assicurativa . In tal caso all'atto fidejussorio deve essere allegata copia autenticata, ai sensi degli artt.18 o 19 del D.P.R.n.445/2000, dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze prevista dall'art.2, comma 1, del

D.P.R. n.115/2004, unitamente a idonea dichiarazione resa dall'agente, ai sensi dell'art.18 o 19 del D.P.R.n.445/2000, che attesti la persistenza di tale autorizzazione all'atto del rilascio della garanzia.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art.18 del D.P.R.28/12/2000, n.445 e s.m.i. con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere corredata da una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R.445/2000 e con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; in tal caso la stazione appaltante si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate e i poteri dei sottoscrittori;
- c) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare per ulteriori 180 giorni ovvero per un periodo maggiore, su richiesta della Stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, concorrenti a strutture plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE ed essere sottoscritta almeno dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria/capogruppo;

prevedere espressamente:

- i) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- ii) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art 1957, comma 2 del codice civile;
- iii) l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

4. La cauzione provvisoria deve essere emessa a favore del committente: comune di San Paolo Bel Sito, pena esclusione, nella misura pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara.

a) l'importo della cauzione provvisoria, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per il concorrente al quale venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

In tal caso, la cauzione deve essere corredata da copia della certificazione del sistema di qualità in corso di validità, autenticata esclusivamente ai sensi degli art 18 e 19 del DPR 445/2000.

b) la mancanza, incompletezza o irregolarità della garanzia provvisoria comporta l'ammissione con riserva e l'applicazione del c.d "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art 83, c.9 del codice, a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art.93, c.5 del Codice, al fine di non alterare la parità di trattamento tra i concorrenti. In caso di mancata sanatoria, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

c) La garanzia provvisoria sarà svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; per gli altri concorrenti nell'atto con cui la stazione appaltante comunica l'aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

d) L'offerta deve essere corredata, altresì, a pena di esclusione, da una dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, individuato ai sensi dell'art.93 c.3 del codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.103 del Codice.

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale.

L'Aggiudicatario, prima della stipula del contratto, sarà necessariamente tenuto a stipulare una polizza assicurativa, specifica per il Comune di San Paolo Bel sito, pena di decadenza dall'aggiudicazione, con primario istituto assicurativo, a copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al contratto, per qualsiasi danno che l'aggiudicatario possa arrecare all'Ente Locale, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, anche con riferimenti ai relativi prodotti e /o servizi, inclusi i danni da intossicazione, tossinfezione alimentare, inquinamento, trattamento dei dati personali, ecc.

L'assicurazione deve essere valida anche per i danni dovuti a vizio originario del prodotto.

I massimali della polizza non devono essere inferiori a quelli che seguono: RC verso terzi relativa all'attività di refezione scolastica:

- RCT euro 5.000.000,00 per sinistro e per anno
- RCO euro 2.000.000,00 per persona e per sinistro

Il massimale della polizza assicurativa negli importi sopraffilati verrà fissato qualora l'evento dannoso o il sinistro venga reclamato nei 6 (SEI) mesi successivi alla cessazione delle attività del medesimo contratto.

- Nel caso l'impresa partecipante sia in possesso (in caso di raggruppamento temporaneo tutte le imprese) della certificazione di qualità ISO9001 avrà la facoltà di presentare cauzione per un importo dimezzato.
- Nel caso sia in possesso di ulteriori certificazioni in corso di validità che diano diritto secondo le norme vigenti a riduzioni cumulabili al suddetta, l'incidenza percentuale delle stesse sarà calcolata sull'importo ridotto ossia ad es. riduzione ulteriore del 30% non dà diritto a una riduzione totale dell'80% (50% più 30%) ma a una riduzione del 30% da applicarsi all'importo dimezzato.

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA ai sensi dell'art 95 del D.LGS. 18/04/2016, N.50, base del miglior rapporto qualità-prezzo, in funzione dei seguenti parametri.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PUNTEGGIO TECNICO	70
PUNTEGGIO ECONOMICO	30
TOTALE	100

La Commissione di gara affiderà il servizio alla ditta che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti assegnati all'offerta tecnica ed economica. A parità di punteggio verrà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nel criterio qualità.

Le modalità di attribuzione del punteggio sono i seguenti:

1) OFFERTA TECNICA/QUALITATIVA- massimo dei punti assegnabili: 70/100 così suddivisi:

A) Progetto tecnico migliorativo del servizio rispetto ai livelli qualitativi previsti nel Capitolato Di Appalto (max 30 punti):

Il progetto dovrà dettagliare il piano di lavoro per garantire una puntuale erogazione del servizio, nonché ogni altro elemento ritenuto utile per la migliore e più efficace organizzazione delle attività richieste. In esso dovranno essere

applicate al centro di produzione pasti e all' automezzo adibito al trasporto dal luogo di produzione al luogo di consumo.

Sarà valutata anche l'eventuale integrazione di attrezzature rispetto a quelle esistenti del Comune ed un eventuale piano di recupero del cibo non somministrato da destinare a organizzazioni non lucrative di utilità sociale che effettuano, ai fini di beneficenza, distribuzione gratuita agli indigenti.

Il concorrente dovrà presentare relazione illustrativa contenente in dettaglio le proposte innovative e migliorative offerte, accompagnata da espressa dichiarazione che, in caso di aggiudicazione, le proposte migliorative e innovative offerte saranno attuate senza onere alcuno a carico del Comune e saranno condizioni contrattuali.

Al progetto sarà assegnato dalla commissione di gara un punteggio massimo di 30 punti in ragione della innovatività e qualità delle proposte, ulteriori rispetto alle specifiche richieste del capitolato d'oneri.

B) Azienda avente in organico personale qualificato dedicato alla refezione scolastica (max 5 punti):

- | | |
|--|----------------|
| a) nutrizionista laureato o dietista,
specialisti in scienze dell'alimentazione | punti 5 |
| b) cuoco diplomato | punti 3 |
| c) cuoco con esperienza | punti 1 |

C) Utilizzo di prodotti DOP, IGP o STG allegando schede tecniche descrittive dei prodotti relativa frequenza di somministrazione (max 10 punti):

- | | |
|--|-----------------|
| a) offerta da 6 o più prodotti DOP/IGT/STG | punti 10 |
| b) offerta da 4 a 5 prodotti DOP/IGT/STG | punti 5 |
| c) offerta da 2 a 3 prodotti DOP/IGT/STG | punti 2 |

D) Utilizzo di ulteriori prodotti agricoli e agroalimentari provenienti da sistemi di filiera corta – Km zero -e biologici, allegando schede tecniche descrittive dei prodotti e relativa frequenza di somministrazione: (max 10 punti)

- | | |
|---|-----------------|
| a) offerta da 10 a più prodotti biologi-filiera corta -km.0 | punti 10 |
| b) offerta da 6 a 9 prodotti biologi-filiera corta -km.0 | punti 8 |
| c) offerta da 4 a 5 prodotti biologi-filiera corta -km.0 | punti 5 |

Per offerta per meno di 4 prodotti non sarà assegnato alcun punteggio.

E) PROGRAMMA DI EDUCAZIONE ALIMENTARE E DI INFORMAZIONE ALL'UTENZA (max 5 punti)

A tale parametro viene attribuito un fattore ponderale pari a **5 punti**, articolato nei seguenti subcriteri:

- | | |
|--|----------------|
| Se l'offerta tecnica prevede un programma di educazione alimentare rivolto ai bambini | 2 punti |
| Se l'offerta tecnica prevede un programma di educazione alimentare rivolto a bambini, genitori, insegnanti ed operatori comunali verranno attribuiti | 5 punti |

F) Proposte migliorative/innovative rispetto ai requisiti minimi previsti dal Capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione (max punti 10 riferiti a):

- | | |
|--|--------------------|
| 1. organizzazione di eventi in occasione delle principali festività (natale carnevale, pasquali, ..., fine anno scolastico); | max 6 punti |
| 2. fornitura di acqua da consegnare all'entrata del bimbo in aula. | max 4 punti |

5

Progetto tecnico **unico** contenente proposte innovative e migliorative per la gestione del servizio idonee ad innalzare la qualità del servizio rispetto ai livelli chiesti. costituito da un **max di 20 fogli A4 (40 facciate fronte retro)** scritte con carattere Times New Roman 12. Le pagine eccedenti non saranno valutate dalla Commissione di gara.

2) OFFERTA ECONOMICA-massimo dei punti assegnabili: 30/100

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica avverrà proporzionalmente tra i concorrenti attribuendo all'offerta più bassa il massimo punteggio e cioè 30 (trenta).

Per quanto attiene l'offerta economica, l'impresa dovrà indicare il prezzo ribassato proposto (in cifre ed in lettere).

Il punteggio sarà attribuito in modo inversamente proporzionale conformemente alla seguente formula come da linea guida Anac nr.2 del 21/09/2016:

$PE=30 \times Vi$ essendo:

$$Vi = \left(\frac{Ri}{Rmax} \right)^\alpha$$

Dove

Ri= ribasso offerto dal concorrente /i

Rmax= ribasso dell'offerta più conveniente

$\alpha = 0,80$

Si evidenzia che, saranno considerate solamente due cifre decimali, arrotondate all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La Commissione giudicatrice determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 95 comma 3 del DLGS n.50 /2016 e s.m.i con la seguente formula:

Punteggio totale= PT+PE

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Saranno escluse dalla gara le offerte che NON avranno totalizzato un punteggio complessivo di almeno punti 40/70 in quanto l'offerta sarà ritenuta di qualità insufficiente.

Non sono ammesse offerte in aumento sull'importo a base d'asta, oppure condizionate o espresse in modo indeterminato.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara o di prorogare la data, previo avviso ai partecipanti, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Con l'impresa aggiudicataria, il Comune di San Paolo Bel sito stipulerà un contratto con il quale verrà regolamentata la fornitura del suindicato servizio.

Il contratto tra l'Ente locale e l'impresa aggiudicataria verrà regolato, dalle norme del Capitolato Tecnico e dal contratto.

6. PROCEDURA DI GARA

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art.95 del D.lgs. n.50/2016.

L'Ente locale si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta valida.
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- di sospendere, reindire o annullare la gara; in ogni caso, i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A) Requisiti di Ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 e della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo articolo 8.2 del presente Disciplinare, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzi stabili*), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*), g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del presente Disciplinare.

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici che dichiareranno le seguenti condizioni:

- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 DLgs. 19 aprile 2016 n. 50;

B) Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente.

C) Capacità Economica e Finanziaria:

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

L'operatore economico dovrà pertanto produrre la seguente documentazione:

- a) Dichiarazioni di almeno 1 (uno) Istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 385/1993, attestanti il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art 83 e allegato XVII del codice, ovvero che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità;
- b) Dichiarazione attestante un fatturato complessivo , riferito agli ultimi tre esercizi utili, relativo a servizi di ristorazione analoghi per un importo cumulativo non inferiore a quello del presente appalto e precisamente € 61.600,00 IVA esclusa, pena l'esclusione; Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato saranno considerati in proporzione alla data di costituzione o di avvio dell'attività.

D) Capacità Tecnica e Professionale:

1) aver svolto con esito positivo, nei tre anni antecedenti all'inizio del servizio almeno un servizio di refezione scolastica, con valore almeno pari ad € **30.800,00, IVA esclusa**, (il concorrente dovrà indicare, per ciascun servizio gestito, la durata contrattuale, committente, tipologia di contratto, oggetto del contratto, valore economico complessivo e medio annuo). Se trattasi di servizi prestati a favore di enti pubblici, il possesso del requisito deve essere provato da certificati rilasciati e vistati dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, mediante dichiarazione ex D.P.R. 445/2000.

E) Requisito di esecuzione :

1 In caso di aggiudicazione e prima della stipula del contratto di appalto la ditta dichiara di dotarsi, di un centro di cottura, in proprietà o per altro titolo, regolarmente autorizzato come prescritto dalla normativa vigente in materia, ubicato nel raggio di Km 15,00 dall'edificio scolastico da servire, per tutta la durata dell'appalto e con una capacità produttiva pari al numero dei pasti stimato per l'intero periodo contrattuale tale da garantire le esigenze dell'appalto .

2) In caso di aggiudicazione e prima della stipula del contratto di appalto Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 con cui la ditta dichiara di dotarsi, di un mezzo per il trasporto dei pasti dal centro di cottura all'Istituto scolastico da servire , idoneo per il numero dei pasti previsti dal presente appalto e per recapitare i pasti nel tempo massimo previsto dal Capitolato Speciale di Appalto, regolarmente autorizzato ai sensi della normativa vigente in materia (L.327/80, e D.Lgs. 155/97).

F) CERTIFICAZIONI DI QUALITA'

- UNI-EN-ISO 9001:2015 Sistema di gestione per la qualità
- UNI-EN-ISO 22000 Certificazione del sistema di gestione per la sicurezza alimentare
- UNI 10854-1999 Certificato del sistema di autocontrollo igienico-sanitario

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o consorzi, che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 cod.civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

7.1 Avvalimento

1. il concorrente, singolo o pluricostituito può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi anche dei requisiti di altro/i soggetto/i. in tal caso , il

concorrente deve presentare, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R.445/2000, la documentazione prevista dall'art.89 del Codice.

2. Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto. A tal fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

3. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa avvalente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo del lotto posti a base di gara. La Stazione appaltante verifica se l'impresa ausiliaria soddisfa i criteri di selezione previsti, oltre che l'assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art.80 del Codice. In corso di esecuzione dell'appalto la Stazione appaltante effettuerà le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento, nonché l'effettivo utilizzo di tali risorse nella fase di esecuzione del servizio.

4. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

5. Non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

6. È ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, mentre l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

7. Le eventuali comunicazioni recapitate all'impresa concorrente si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'art.52 e quelle inerenti all'esecuzione delle prestazioni. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro le ore **12:00 del giorno 20/11/2017**

Qualora detto giorno dovesse coincidere con il sabato, la domenica o un giorno festivo infrasettimanale, la scadenza è posticipata al primo giorno lavorativo successivo alla data di scadenza.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico idoneamente sigillato (scotch trasparente etc.....), recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, recante altresì all'esterno:

- gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente, mail, pec, telefono e fax, P.IVA e C.F.), in caso di R.T.I. o Avvalimento deve riportare gli estremi di tutti i partecipanti alla procedura
- gli estremi del destinatario: Centrale Unica di Commitenza dell'Area Nolana S.O.c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 – 80030 Camposano (NA)- la dicitura "**gara SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DEL COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO PER IL BIENNIO SCOLASTICO 2017/2019-CIG 72117089B3 COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO – NON APRIRE**".

Al fine dell'identificazione della provenienza delle buste, queste ultime dovranno, a pena di esclusione, recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione e la firma e/o la sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente (o legale rappresentante/procuratore speciale della sola impresa mandataria in caso di R.T.I. sia già costituiti che da costituirsi, o legale rappresentante/procuratore del consorzio).

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente-soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna- nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 14.00;

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente locale ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

All'interno del plico dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, tre distinte buste non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto): 1, 2 e 3, chiuse sigillate con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sui lembi di chiusura.

Le buste, oltre agli elementi di identificazione sopra richiesti e alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale (in caso di R.T.I. si veda il successivo paragrafo 4), dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta 1 (documentazione Amministrativa)

Busta 2- Offerta Tecnica

Busta 3- Offerta Economica

L'espressione " Busta/e sigillata/e (plico sigillato) di cui sopra comportano che la busta ed il plico, oltre alla normale chiusura loro propria, devono essere chiusi mediante l'applicazione su tutti i lembi di chiusura di una striscia di carta incollata sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente atta in ogni caso ad assicurare la segretezza dell'offerta nello stesso tempo a confermare l'autenticità della chiusura originaria.

8.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA N 1)

La busta n.1 "Gara per la fornitura per servizio di refezione scolastica mediante produzione dei pasti presso il centro di produzione del Fornitore-Documentazione amministrativa" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara la seguente documentazione:

1) DOMANDA di partecipazione alla gara redatta secondo il mod. "allegato A" al bando di gara, compilato in tutte le parti di competenza compresa l'indicazione del PASSOE.

2) Documento di gara unico europeo (DGUE) : MODELLO B

Redatto Secondo il "Modello B" allegato al Bando e con le modalità ivi indicate ,che riporta le dichiarazioni informali, rese in forma sostitutiva di atto notorio con le modalità previste D.P.R.445/200, che attestano che i pertinenti motivi di esclusione non si applicano, che i pertinenti criteri di selezione sono soddisfatti e che l'operatore economico fornisce le informazioni rilevanti come richiesto dalla Stazione Appaltante.

In caso di avalimento deve essere prodotto un DGUE distinto per ciascun operatore interessato.

IL DGUE è finalizzato, tra l'altro a valutare l'assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art 80 del Codice applicabili nei confronti anche dei seguenti soggetti, che, pertanto, sono tenuti a sottoscriverlo in calce:

- Impresa individuale: Titolare e Direttore Tecnico;
- Società in nome collettivo: Socio e Direttore Tecnico;
- Società in accomandita semplice: Soci accomandatari e Direttore tecnico;

Il DGUE deve essere sottoscritto anche dai suddetti **soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa che in caso di cessione/affitto d' azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta il DGUE deve essere sottoscritto anche dai soggetti sopraindicati che hanno operato presso impresa cedente/locatrici, incorporata o le società fusesi, che si considerano cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

In caso di decesso, irreperibilità o immotivato rifiuto da parte del soggetto interessato il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente " per conto di" e utilizzando la formula " per quanto a propria conoscenza"; devono essere specificati, peraltro le circostanze che rendono impossibile la produzione della dichiarazione da parte del soggetto cessato.

- 3) Dichiarazione di almeno 1 (uno) Istituto bancario o intermediari autorizzato ai sensi del D.lgs. 385/1993, attestante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art 83 e allegato XVII del codice, ovvero che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità;
- 4) Dichiarazione di adesione al protocollo di Legalità redatta secondo il Modello "D" allegato al Bando;
- 5) Eventuale dichiarazione di avalimento redatta secondo il modello "E1" allegato al bando;
- 6) Eventuale dichiarazione dell'Impresa ausiliaria di messa a disposizione del requisito redatta secondo il Mod. "E2" allegato al bando;
- 7) Attestato di Responsabilità relativo ai conviventi maggiorenni redatto secondo il mod. "G" allegato al bando.
 - 8) Dichiarazione resa ai sensi D.P.R.445/2000 con cui la ditta partecipante dichiara di dotarsi, in caso di aggiudicazione, di Un centro di cottura e di un mezzo per il trasporto pasti con le caratteristiche indicate dal C.S.A. e del presente disciplinare, redatto secondo il modello "C" allegato al bando.
 - 9) Attestazioni di Enti pubblici, ovvero autodichiarazione DA INSERIRE ALL'INTERNO DELLA PARTE IV DEL DGUE., resa ai sensi del DPR445/2000, attestanti aver svolto con esito positivo, nei tre anni antecedenti all'inizio del servizio almeno un servizio di refezione scolastica, con valore almeno pari ad € 30.800,00, IVA esclusa, (il concorrente dovrà indicare, per ciascun servizio gestito, la durata contrattuale, committente, tipologia di contratto, oggetto del contratto, valore economico complessivo e medio annuo). Se trattasi di servizi prestati a favore di enti pubblici, il possesso del requisito deve essere provato da certificati rilasciati e vistati dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, mediante dichiarazione ex D.P.R. 445/2000. . Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato saranno considerati in proporzione alla data di costituzione o di avvio dell'attività
- 10) Autodichiarazione DA INSERIRE ALL'INTERNO DELLA PARTE IV DEL DGUE della ditta partecipante, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000, attestante un fatturato complessivo, riferito agli ultimi tre esercizi utili, relativo a servizi di ristorazione analoghi per un importo cumulativo non inferiore a quello del presente appalto e precisamente € 61.600,00 IVA esclusa, pena l'esclusione; Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato saranno considerati in proporzione alla data di costituzione o di avvio dell'attività.
- 11) Cauzione provvisoria prestata con le modalità indicate al punto 4 del presente disciplinare di gara.
- 12) Autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000 di aver redatto il D.D.R. detta autocertificazione

dovrà recare il nominativo del responsabile della sicurezza ai sensi e per gli effetti del D.lgs.81/2008.

13) **Cauzione provvisoria prestata nella misura e con le modalità indicate nei precedenti punti 3) e 4) a favore del committente: comune di San Paolo Bel Sito, pena esclusione.**

14) **Attestazioni relative alla certificazione di qualità o autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 per:**

- UNI-EN-ISO 9001:2008
- UNI-EN-ISO 22000:2005
- UNI 1054-1999

Si rammenta che la falsa dichiarazione: comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art.76 D.P.R.445/2000 costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per ogni tipo di appalto, In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, il Comune di San Paolo bel Sito si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio. Saranno Verificate, comunque, tutte le attestazioni, dichiarazioni ed autodichiarazioni rese dalla ditta aggiudicataria.

Qualora il PASSOE non sia indicato, come richiesto, nella domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, a richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

in caso di problemi tecnici per l'utilizzo del PASSOE con il sistema AVCPASS, l'amministrazione appaltante si riserva di acquisire con i sistemi tradizionali, le certificazioni necessarie per procedere nell'appalto.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli artt.18 e 19 del D.P.R.445/2000.

TUTELA DELLA LEGALITA' APPALTI

La stazione appaltante, rende espressamente noto, che al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di realizzazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, ed evitare l'instaurazione e la prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto nonché al fine di agevolare i soggetti aggiudicatari nella denuncia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori, prevede nel presente appalto l'applicazione e l'operatività della clausola contrattuale della V.I.C. (valutazione di impatto criminale) la quale prevede, ai sensi dell'art.19, c.5 del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n.3 del 27 febbraio 2007 "disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", che ".....qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice, anche mediante gli uffici del responsabile del procedimento e della direzione dei lavori, ravvisi, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori. La presente clausola prevede, ai sensi dell'art.51, c.4, della l.r.n.3/07, l'obbligo dei soggetti aggiudicatari di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, come elemento essenziale del contratto;"

Si prevede e si statuisce inoltre, ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del predetto Regolamento di attuazione che: "In caso di atto interdittivo ad opera del Prefetto, avente ad oggetto l'appalto in corso di esecuzione, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante i provvedimenti consequenziali di competenza e, se del caso, avvia la procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 136 e ss. del Codice ovvero di revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 118 del Codice."

Si richiama espressamente, quale "clausola contrattuale", circa gli incassi ed i pagamenti e la loro entità, il disposto di cui alle leggi 136/2010 e successiva n° 217/2010 e, per quanto applicabile e non variata dalla legge primaria, il disposto di cui all'articolo 19, comma 7, del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n.3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania".

L'offerta tecnica sarà valutata in base ai sottoelencati elementi nell'ordine decrescente di importanza loro attribuita, cui potrà essere assegnato il punteggio massimo a lato di ognuno riportato :

8.2) DOCUMENTAZIONE TECNICA (BUSTA N.2)

Offerta tecnica: (punteggio massimo 70) come prestabilito al punto 5 del presente Disciplinare Quanto dichiarato nell'offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale vincolante in caso di aggiudicazione e non semplice "dichiarazione di principio".

La mancata fornitura di quanto dichiarato verrà sanzionato nei termini di legge, non esclusa la segnalazione all'AVCP, qualora l'amministrazione appaltante ritenga sussistenti gli estremi per procedervi.

L'offerta formulata dall'impresa dovrà rispettare gli standard minimi previsti nel capitolato; le proposte innovative e migliorative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità di effettuazione del servizio stabilite in capitolato, senza che d'ufficio possa derivare alcun onere aggiuntivo per il Comune.

L'elaborato progettuale (indice compreso) dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri e subcriteri indicati al punto 5 del presente disciplinare e riportare un indice riassuntivo. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppure tecnico.

La Commissione di gara valuterà il progetto (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento.

Si ricorda che non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione del servizio descritte in modo generico o astratto oppure non sviluppate sufficientemente, nonché quelle di improbabile realizzabilità. Sarà altresì fondamentale, per la valutazione delle stesse, che il concorrente manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena attuazione agli impegni assunti.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame le varie componenti dell'offerta tecnica ed attribuirà a ciascun concorrente un punteggio complessivo derivante dalla somma dei sub punteggi assegnati in base ai criteri di valutazione stabiliti nel presente atto.

8.3) OFFERTA ECONOMICA (BUSTA N.3)

Tale plico deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica.

1. L'offerta economica, in competente bollo (carta bollata o con apposta marca da bollo) pari ad € **16,00 (euro sedici)**, deve essere redatta esclusivamente in conformità all'allegato MODELLO F, allegato al Bando con le modalità ivi indicate.

2. **L'offerta economica deve essere formulata indicando la percentuale del ribasso offerto unico, che sarà poi applicato ai fini del pagamento sui prezzi unitari posti a base di gara.**

3. Il ribasso deve essere espresso in lettere e in cifre, con un massimo di due cifre decimali. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere vale l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione Appaltante. In caso di indicazione di tre o più cifre decimali il valore è arrotondato alla seconda cifra decimale, con arrotondamento della seconda cifra all'unità superiore se il terzo decimale è pari o superiore a cinque, ovvero all'unità inferiore se il terzo è inferiore a cinque.

5. Il Concorrente deve, altresì, a pena di esclusione, indicare i **costi per la sicurezza** afferenti l'esercizio della propria attività **ed i costi propri della manodopera**, come prescritti dall'art. 95, c. 10 del Codice

6. L'offerta economica inoltre, a pena di esclusione:

A. Non deve essere in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta.

B. Non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni contenute negli atti di gara.

C. Non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:

- i. La validità non inferiore a centottanta (180) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte previsto dal Bando ai sensi e agli effetti dell'art. 1329 c.c.;
- ii. il mantenimento fisso e invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
- iii. la remuneratività della stessa.

7. La dichiarazione di offerta economica, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta:

A. In caso di impresa singola: dal legale rappresentante/procuratore/i institore del Concorrente avente i poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura.

B. I. In caso di aggregazione d'impresa aderenti al contratto di rete:

B.1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n.5: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

B.2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4. quater, B.1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5: dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

B.3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria: dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

C. In caso di altri concorrenti a struttura plurisoggettiva e consorzi già costituiti al momento della presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante/procuratore/institore dell'impresa mandataria/capogruppo avente i poteri per impegnare il Concorrente nella presente procedura;

D. In caso di altri concorrenti a struttura plurisoggettiva e consorzi non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante/procuratore/institore avente i poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese costituenti il futuro operatore economico.

Il ribasso percentuale offerto sarà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale, con eventuale arrotondamento per eccesso nel caso in cui la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

La fornitura verrà aggiudicata al concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto.

A parità di punteggio, la fornitura sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore per la qualità del servizio.

Qualora anche tale punteggio fosse paritario, si procederà mediante sorteggio.

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell' art. 97 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 a partire dalla migliore offerta e, qualora l'esito sia negativo, procedendo progressivamente nei confronti delle successive fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

LUOGO E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE: Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 - 80030 Camposano (NA) **il giorno 23/11/2017 ore 10:00**

SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

PER INFORMAZIONI

Richieste di chiarimento e informazioni potranno essere avanzate tramite mail pec fino a 5 giorni prima della scadenza all'indirizzo cucareanolana@pec.it.

MOTIVI DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Verranno esclusi dalla procedura selettiva i concorrenti che si trovano nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dal Capitolato, dal Bando, dal presente Disciplinare e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture.
2. Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive da rendersi nel documento di gara unico europeo (DGUE) e negli altri moduli allegati al bando sarà sanata, ove possibile, con l'Istituto del Soccorso Istruttorio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

ACCESSO AGLI ATTI:

Ai sensi dell'art. 53 comma del D.lgs.50/2016 e s.m.i., il diritto di accesso nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito, o che hanno segnalato il loro interesse e in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; questo Ente, quindi, comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

ADEMPIMENTI NECESSARI ALL' AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:

La CUC Area Nolana procederà, nei confronti del primo classificato, alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti per la partecipazione alla procedura di gara (la disposizione non si applica, limitatamente al concorrente che segue in graduatoria se questi rientra nella definizione di micro, piccole e medie imprese, ai sensi dell'art. 13, comma 4, della legge n. 180 del 2011).

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente posto al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito di tutte le verifiche amministrative che la CUC intende effettuare volte alla verifica delle dichiarazioni presentate dal concorrente in sede di gara.

L'operatore economico si impegna a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro e a tutela dei lavoratori .

L'aggiudicatario si impegna a produrre i documenti che verranno richiesti al fine della verifica dell'idoneità tecnico professionale dell'impresa, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:

L'aggiudicatario dovrà assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, e ss.mm.ii., pertanto, ai fini di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'appaltatore, e l'eventuale subappaltatore dovranno utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, (fermo restando quanto previsto dal comma 5 dell'art. 3 della legge suddetta), alle commesse pubbliche.

Gli stessi soggetti dovranno procedere, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge n° 136/2010 il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

POLIZZE ASSICURATIVE CAUZIONI DEFINITIVE:

A garanzia della buona esecuzione dei lavori, l'operatore economico aggiudicatario si obbliga a presentare all'Ente appaltante una garanzia fidejussoria definitiva (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari) prevista dall'art 103 del D. Lgs. n. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 93. Comma 2 e 3.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

DIVIETO DI CESSIONE:

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto.

ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:

L'Organo competente per la presentazione di eventuali ricorsi è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania, sede di Napoli.

AGGIUDICAZIONE

1. Tutte le operazioni della seggio di gara vengono descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.

2. Nella prima seduta o nelle eventuali successive sedute, il Presidente del seggio di gara procede alla verifica dei rappresentanti dei concorrenti presenti e che abbiano prodotto giusta delega come specificato in precedenza, alla verifica del tempestivo recapito e dell'integrità dei plichi e, in caso contrario, a escludere il Concorrente dalla gara; alla verifica all'interno del plico della presenza delle buste recanti le diciture "A - Documentazione amministrativa", "B Offerta tecnica", e C -Offerta economica", nonché dell'integrità e della regolarità formale delle buste medesime e, in caso negativo, a escludere il Concorrente dalla gara.
3. A quel punto, dispone l'apertura della busta "A - Documentazione amministrativa" per la verifica di completezza e regolarità della documentazione amministrativa.
4. All'esito della verifica della documentazione amministrativa, eventualmente attivati i poteri di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, il Presidente procede nella stessa seduta (ovvero in una nuova seduta pubblica) all'elenco dei concorrenti ammessi e delle eventuali esclusioni, debitamente comunicate ai singoli interessati e pubblicate entro due giorni sul profilo informatico del Comune e della CUC,.
5. In seduta riservata, la Commissione tecnica composta ai sensi dell'art.77 comma 1 del D.Lgs 56/2017 nominata con apposita determina procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.
6. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti. All'esito, la Commissione formerà un apposito verbale con proposta di aggiudica
7. All'esito delle operazioni di cui sopra, viene redatta la graduatoria ed il R.U.P. procede all'elaborazione della relazione di cui all'art.33 del Codice.
8. Il Presidente di gara, esercitate le verifiche del caso, propone all'organo competente la proposta di aggiudica ai sensi dell'art.33 del D.Lg.50/2016, che si intende tacitamente approvata laddove l'organo competente non si esprima entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni.
9. Dell'aggiudicazione è data apposita comunicazione ai concorrenti secondo le modalità previste dall'art. 76 del Codice. Tali provvedimenti, unitamente agli altri atti amministrativi relativi alla procedura di affidamento, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del Committente. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art.120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali
10. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione, effettuata con provvedimento del Comune di San Paolo Bel Sito (Na), è immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario, mentre per il Comune è subordinata agli adempimenti previsti dalla legislazione antimafia e alle verifiche dei requisiti e delle dichiarazioni sostitutive.
11. Prima della stipula del contratto d'appalto con l'Aggiudicatario, il Comune acquisisce le informazioni antimafia ai sensi del Protocollo di legalità.
12. L'Ente si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora le verifiche effettuate dovessero risultare non conformi alle dichiarazioni rese in sede di presentazione delle offerte o venissero acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, ex D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.
13. Qualora le informazioni antimafia si riferiscano ad una delle ditte costituite o costituenti in RTI l'Ente procede ai sensi dell'art.48, c.17 e c.18 del Codice nonché ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. 159/2011.

14. È facoltà dell'Ente, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice, con riferimento ad uno qualunque o a tutti i lotti.

15. L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso nulla è dovuto alle imprese concorrenti.

16. L'esecuzione d'urgenza è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella lettera d'invito e nel C.S.A.

2. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana.

3. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.

4. Eventuali integrazioni alla documentazione presentata che si rendessero necessarie in fase di gara, verranno richieste all'indirizzo di pec o fax indicato nell'istanza di partecipazione, e pertanto si precisa fin da ora che:

a) In tal caso l'impresa è tenuta a trasmettere le integrazioni richieste entro un congruo termine, stabilito da questa stazione appaltante in 48 h, pena l'esclusione;

b) nel caso di mancata ricezione della suddetta richiesta da parte dell'operatore economico interessato dovuta a disguidi non imputabili a questa Stazione appaltante - quali, a titolo di esempio, dovuti a indirizzo pec errato o un numero di fax al momento inattivo o errato - o nel caso in cui la comunicazione non pervenga tempestivamente al concorrente interessato, e pertanto lo stesso non integri la documentazione richiesta entro il suddetto congruo termine, la CUC non si assume nessuna responsabilità in merito.

5. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

6. Si procederà al troncamento alla terza cifra decimale dei ribassi percentuali espressi con più di tre cifre decimali, fatta eccezione per il caso in cui ciò determini un'uguaglianza tra due o più ribassi percentuali offerti.

7. La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

8. In caso di offerte uguali si procederà direttamente al sorteggio pubblico.

9. La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione.

10. L'aggiudicazione diventa definitiva solo dopo la verifica positiva in ordine alla regolarità della procedura di gara. L'aggiudicazione definitiva diviene efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione.

11. È espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'Amministrazione resterà vincolata soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.

12. L'imposta fissa di registrazione del contratto è a carico dell'operatore economico che rimarrà aggiudicatario dell'appalto.

13. E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 (centottanta) giorni dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.
14. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza delle presentazioni dell'offerta.
15. La regolarità contributiva (DURC) dovrà essere riferita alla data di scadenza delle offerte e dovrà permanere per tutta la durata del procedimento e dell'esecuzione del contratto. Trova applicazione l'art. 31, comma 8, del D.L. n. 69/2013.
16. Il contratto sarà stipulato entro 60 gg dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima dei 35 gg dalla comunicazione ai controinteressati del medesimo provvedimento di aggiudicazione salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano all'amministrazione di attendere il decorso del predetto termine.
17. Tutte le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di ammissione e all'inesistenza di cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della Stazione Appaltante, con riferimento a qualunque offerente.
18. Ai sensi dell'art. 105 del Codice dei Contratti, il ricorso al subappalto o al cottimo deve essere stato indicato in sede di manifestazione di interesse, pena la mancata autorizzazione al subappalto o cottimo. Nel caso di autorizzazione al subappalto l'appaltatore sarà obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.
19. L'operatore economico aggiudicatario si obbliga ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. L'operatore aggiudicatario si obbliga, altresì, a rispondere dell'osservanza da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del servizio affidato.
20. La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinate all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva (DURC).
21. Ai sensi dell'art. 110 del Codice dei contratti, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori e dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.
22. le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. L'.I.V.A verrà corrisposta a termine di legge.
23. la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi del DPR N.642/1972 e ss.mm.ii. e, pertanto, sarà sottoposta alle segnalazioni previsti dalla legge.
24. il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente.
25. per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici.
26. tutte le dichiarazioni previste dalla presente lettera a cura del legale rappresentante dell'operatore economico possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme o copia autenticata o copia dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa), pena l'esclusione.

27. nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs N 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.

28. in caso di incongruenze nella modulistica allegata, farà fede quanto riportato nel presente disciplinare.

29. l'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

30. la definizione delle controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - che dovessero sorgere tra Amministrazione e Appaltatore, è attribuita al giudice ordinario rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

31. ai sensi del terzo comma dell'articolo 133 del Codice dei Contratti, non è ammessa la facoltà di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali.

19

Il R.U.P.
Rag. Salvatore Addeo



Il Responsabile dell'Ufficio Comune della CUC
Dott. Vincenzo Caprio