

VERBALE N 2 DEL 08/02/18

Seduta riservata

1

**Affidamento in CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E RISCOSSIONE RELATIVA AI TRIBUTI (ICI/IMU, TASI, TARI, CIMP, DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E CONSAP) E DELLE PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA CON CORRELATO PROCESSO TRIBUTARIO NONCHE' ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI NELLA GESTIONE DI RISCOSSIONE DEI SEGUENTI TRIBUTI (ICI/IMU, TASI, TARI, CIMP, DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E CONSAP) PER IL COMUNE DI SAN VITALIANO (Na). - CIG. 721819963F**

Il giorno 08/02/2018 alle ore 09.30, nella sede dell'Agenzia Nolana sono presenti:

- Prof. Francesco Armenante in qualità di Presidente della Commissione di gara;
- Dott. Michele Prezioso, in qualità di Componente;
- Dott. Mario La Manna, quale Componente;

(giusta disposizione di nomina del 07/02/2018)

che procedono all'apertura del plico contenente l'offerta tecnica, aperta dal seggio in data 28/12/2017 e richiusa in pari data per essere conservata in cassaforte.

Funge da segretario verbalizzante il dott. Angelo Gambardella collaboratore dell'Agenzia dell'Area Nolana s.c.p.a.

Prima di procedere alle operazioni di gara i componenti della Commissione dichiarano l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità sottoscrivendo le relative dichiarazioni che vengono allegati al presente verbale.

Ancora in via preliminare, la Commissione, preso atto delle previsioni del Disciplinare di gara in ordine ai criteri e ai sub criteri delle valutazioni delle offerte, oltre che dei parametri numerici all'uopo previsti, al fine di una uniforme attribuzione di questi ultimi, stabilisce sin da ora che i sub criteri 1.3) e 4.1) saranno valutati in via quantitativa ovvero assegnando il punteggio sulla scorta della sussistenza o meno del relativo fattore nell'ambito dell'offerta proposta dal concorrente. Per gli altri, invece, si assegneranno i punteggi utilizzando la formula fissata (da 0 a 1) dal disciplinare di gara.

Le risultanze sono dettagliatamente riportate nel documento allegato B che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

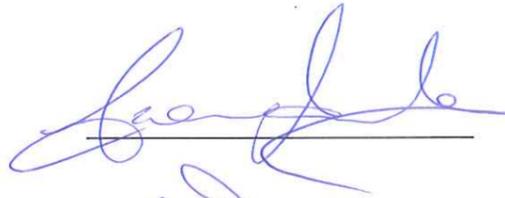
Il Plico viene consegnato al segretario per la riconsegna al seggio di gara ai fini delle determinazioni consequenziali.

2

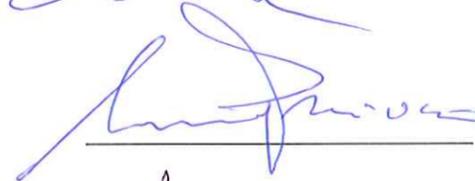
Il Presidente, alle ore 11.30 dichiara concluse le operazioni di gara di competenza della Commissione.

La Commissione

1. Francesco Armenante



2. Michele Prezioso



3. Mario La Manna



Il Segretario verbalizzante

Angelo Gambardella



Il Sottoscritto Prof. Dott. Francesco Armenante nato a Cava dei Tirreni (Sa) il 08/11/1969 in qualità di Componente della Commissione di gara del 08/02/2018 (giusta disposizione di nomina del 07/02/2018)

#### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016:

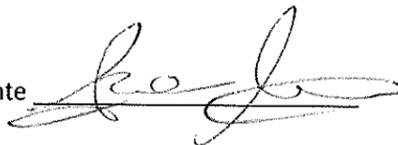
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Ente e ad astenersi dalla funzione.
- Di non avere conflitti di interesse con le aziende partecipanti

#### SI IMPEGNA

- A denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare la valutazione delle offerte).
- A segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Data, 08/02/2018

Il Dichiarante



**1** Art. 51 "Astensione del giudice" Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore;

**2** Libro secondo, Titolo II, Capo I del codice penale: "Dei delitti contro la Pubblica amministrazione". dichiarazione appalti  
INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI  
(art. 13 D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003)

I dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse, e saranno trattati, con modalità anche non automatizzate, solo per tale scopo.

Il titolare del trattamento dei dati è I dati non saranno comunicati ad alcuno. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Cognome...ARMENANTE.....  
 Nome...FRANCESCO.....  
 nato il...08/11/1969.....  
 (atto n.....938. P.....1. S.....A.....)  
 a...CAVA DE' TIRRENI (SA).....  
 Cittadinanza...ITALIANA.....  
 Residenza...CAVA DE' TIRRENI (SA).....  
 Via...Localita NOVELLUZZA, 7/D.....  
 Stato civile.....  
 Professione...AVVOCATO.....  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura...1,78.....  
 Capelli...Castani.....  
 Occhi...Celesti.....  
 Segni particolari.....



Firma del titolare *Francesco Armenante*  
 CAVA DE' TIRRENI... 02/09/2016  
 Impronta del dito indice sinistro  
 IL SINDACO  
 M. M. GIOVANNA



Segreteria Euro € 0,26  
 Fisso Euro € 5,16  
 Scadenza 08/11/2026  
 AX 7017425

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
 CAVA DE' TIRRENI  
 CARTA D'IDENTITA'  
 N° AX 7017425  
 DI  
 ARMENANTE  
 FRANCESCO

Il Sottoscritto Dott. Mario La Manna nato ad Avellino il 27/09/198 in qualità di Componente della Commissione di gara del 08/02/2018 (giusta disposizione di nomina del 07/02/2018)

#### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016:

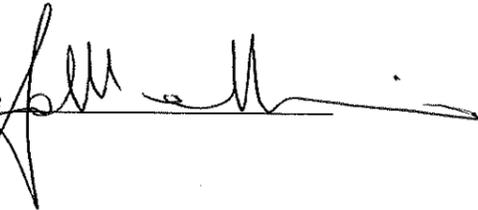
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Ente e ad astenersi dalla funzione.
- Di non avere conflitti di interesse con le aziende partecipanti

#### SI IMPEGNA

- A denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare la valutazione delle offerte).
- A segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Data, 08/02/2018

Il Dichiarante



**1 Art. 51 "Astensione del giudice"** Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore;

**2 Libro secondo, Titolo II, Capo I del codice penale: "Dei delitti contro la Pubblica amministrazione". dichiarazione appalti**  
INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI  
(art. 13 D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003)

I dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse, e saranno trattati, con modalità anche non automatizzate, solo per tale scopo.

Il titolare del trattamento dei dati è I dati non saranno comunicati ad alcuno. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Cognome **LA MANNA**  
 Nome **MARIO**  
 nato il **27/09/1988**  
 (atto n. **3275 P I S A 1988**)  
 a **AVELLINO (AV)**  
 Cittadinanza **ITALIANA**  
 Residenza **NOLA**  
 Via **AMERIGO VESPUCCI N. 31**  
 Stato civile **STATO LIBERO**  
 Professione **CONSULENTE**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **m. 1.77**  
 Capelli **CASTANI**  
 Occhi **CASTANI**  
 Segni particolari **NESSUNO**



Firma del titolare *Mario La Manna*  
**NOLA** li **07/10/2014**

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO  
**COMUNE DI NOLA**  
 (1) *Giosuè Amadio Addett.*  
 (Giosuè Ferrante)



Scade il **27/09/2025**  
 Diritti segri **0,52**  
 c.i. **3,16**

**AV 5477619**

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
**NOLA**

**CARTA D'IDENTITA'**  
 N° **AV 5477619**  
 DI  
**LA MANNA MARIO**

Il Sottoscritto Dott. Prezioso Michele nato a San Giuseppe Vesuviano (Na) 01/09/1945 in qualità di Componente della Commissione di gara del 08/02/2018 (giusta disposizione di nomina del 07/02/2018)

#### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016:

- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Ente e ad astenersi dalla funzione.
- Di non avere conflitti di interesse con le aziende partecipanti

#### SI IMPEGNA

- A denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare la valutazione delle offerte).
- A segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Data, 08/02/2018

Il Dichiarante



**1 Art. 51 "Astensione del giudice"** Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore;

**2 Libro secondo, Titolo II, Capo I del codice penale: "Dei delitti contro la Pubblica amministrazione". dichiarazione appalti**  
INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI  
(art. 13 D.lgs n. 196 del 30 giugno 2003)

I dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse, e saranno trattati, con modalità anche non automatizzate, solo per tale scopo.

Il titolare del trattamento dei dati è I dati non saranno comunicati ad alcuno. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.



PATENTE DI GUIDA REPUBBLICA ITALIANA



1. PREZIOSO  
 2. MICHELE  
 3. 01/09/45 SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA)  
 4a. 27/01/2017 4c. MIT-UCO  
 4b. 01/09/2020  
 5. U1V467921X  
 7.

Michele Prezioso

9. A B

13.

9.	10.	11.	12.
AM			
A1			
A2			
A	11/01/87	01/09/20	
B1			
B	11/01/87	01/09/20	
C1			
C			
D1			
D			
BE			
CIE			
CE			
DIE			
DE			

1. Cognome 2. Nome 3. Data e luogo di nascita 4a. Data del rilascio  
 4b. Data di scadenza 4c. Rilasciata da 5. Numero della patente  
 6. Validità 7. Validità fino al 12. Codici

12.71 NA3501303K 01

AG 4649567

		SOGERT				
1) Presentazione del concessionario e relativa struttura (PUNTI MAX 15)		COMM1	COMM2	COMM3	MEDIA	P.GGIO
1.1) Procedure per la gestione e la riscossione delle entrate tributarie volontarie e coattive	max 3 punti	0,70	0,90	0,90	0,83	2,50
TotaleRiparametrato						3,00
1.2) Descrizione puntuale delle procedure ed assistenza al contribuente tributario previo espletamento tentativo di componimento bonario	max 5 punti	0,80	0,90	0,90	0,87	4,33
TotaleRiparametrato						5,00
1.3) ETICA AZIENDALE (come dettagliato in calce alla presente tabella)	max 7 punti	3,00	3,00	3,00		3,00
TotaleRiparametrato						7,00
<b>2.2) Metodologie e modalità di espletamento del servizio ricomprendendo le attività di front e back-office. (PUNTI MAX 15)</b>						
2.1) Organizzazione dello sportello						
A) Fino ad un massimo di 5 punti (cinque), con attribuzione di un punto per ogni sede/sportello aperto sul territorio comunale distante almeno 500 metri fra di loro;	max 8 punti	6,00	6,00	6,00		6,00
B) Fino ad un massimo di 5 punti (cinque), in base all'orario di apertura al pubblico, con le seguenti modalità:						
B.1) Per ogni ora di apertura in più rispetto a quanto previsto dall'art. 12 del capitolato speciale d'appalto						
0,50 (zerovirgolacinquanta) fino ad un massimo di						
2,50 (duevirgolacinquanta);						
B.2) Per aperture anche nella giornata di sabato, per non meno di quattro ore, punti 2,50						
"duevirgolacinquanta".						
TotaleRiparametrato						8,00
2.2) Composizione del gruppo di lavoro	max 5 punti	0,60	0,60	0,80	0,67	3,33
TotaleRiparametrato						5,00
<b>3) Descrizione puntuale e specifica delle attrezzature tecniche e del software utilizzato (PUNTI MAX 10)</b>						
3.1) Software che prevede la gestione di tutti i dati di contribuzione su server centrale remoto con accesso previa abilitazione mediante password dell'operatore dalle postazioni di sportello collegate in rete telematica al server centrale remoto (al fine di garantire la sicurezza dei dati)	max 5 punti	0,90	0,90	0,80	0,87	4,33
TotaleRiparametrato						5,00
3.2) Software con gestione dell'anagrafe dei contribuenti/utenti e di tutte le pratiche di sportello (denunce, istanze, etc.) con protocollazione, archiviazione ed interrogazione delle singole pratiche e delle causali delle operazioni richieste	max 3 punti	1,00	0,90	0,80	0,90	2,70
TotaleRiparametrato						3,00
3.3) Software con possibilità di interfaccia on line della procedura per effettuare puntuali ricerche in merito allo stato della riscossione, dei singoli avvisi e dei singoli movimenti di pagamento, con possibilità di estrarre consuntivi di riscossione e rendicontazione, e con possibilità di effettuare una contabilità separata tra gli incassi derivanti dalle differenti tipologie di avvisi emessi	max 2 punti	1,00	0,90	0,80	0,90	1,80
TotaleRiparametrato						2,00
<b>4) Impatto con la comunità (PUNTI MAX 7)</b>						
4.1) Per la previsione di istituzione di Call Center	max 2 punti	2,00	2,00	2,00		2,00
TotaleRiparametrato						2,00
4.2) Pianificazione ed organizzazione dell'attività finalizzata a fornire un efficace servizio di	max 5 punti	0,60	0,90	0,90	0,80	4,00
TotaleRiparametrato						5,00
<b>5) Piano di lavoro per recupero evasione (PUNTI MAX 18)</b>						
5.1) Relazione circa le attività di incrocio dati informatici (consultazioni, utenze enel, agenzia delle entrate, catasto immobili ecc)	max 5 punti	0,80	0,90	0,90	0,87	4,33
TotaleRiparametrato						5,00
5.2) Relazione sulle modalità di raccolta dati sul territorio con censimento generale delle utenze georeferenziate e costituzione/ implementazione SIT e relative banche dati	max 8 punti	0,80	0,90	0,80	0,83	6,67
TotaleRiparametrato						8,00
5.3) Relazione sulla gestione delle procedure di riscossione coattiva	max 5 punti	0,80	0,90	0,80	0,83	4,17
TotaleRiparametrato						5,00
<b>6) Servizi aggiuntivi (PUNTI MAX 12)</b>						
6.1) Proposte migliorative del servizio utile a garantire maggiore speditezza nella riscossione del tributo a favore dell'amministrazione	max 4 punti	0,70	0,50	0,20	0,47	1,87
TotaleRiparametrato						4,00
6.2) L'adozione di misure finalizzate alla lotta all'evasione e/o elusione fiscale, ulteriori rispetto a	max 5 punti	0,60	0,90	0,20	0,57	2,83
TotaleRiparametrato						5,00
6.3) Servizi migliorativi di supporto ai contribuenti	max 3 punti	0,80	0,70	0,90	0,80	2,40
TotaleRiparametrato						3,00
<b>TOTALE</b>						56,27
<b>TOTALE 1^ RIPARAMETRAZIONE</b>						75,00