DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art.60 D.Lgs n. 50/2016, per **"affidamento in CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E RISCOSSIONE RELATIVA AI TRIBUTI (ICI/IMU, TASI, TARI, CIMP, DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E CONSAP) E DELLE PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA CON CORRELATO PROCESSO TRIBUTARIO NONCHE' ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI NELLA GESTIONE DI RISCOSSIONE DEI SEGUENTI TRIBUTI (ICI/IMU, TASI, TARI, CIMP, DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E CONSAP) PER IL COMUNE DI SAN VITALIANO (Na). - CIG. 721819963F**

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana:
S.O. c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 - 80030 Camposano (NA) Tel. 081/823.9106 • fax 081/19143109 e-mail cucareanolana@gmail.com - pec cucareanolana@pec.it ;
Ente concedente:
Comune di San Vitaliano (NA), Piazza Leonardo Da Vinci, 21, 80030 San Vitaliano NA
Telefono: 081 844 5519 e-mail protocollo.comunesanvitaliano@pec.it

1) DURATA

1. Il periodo di validità della concessione è fissato **in nove anni,** con decorrenza dalla data di stipula del contratto. Tuttavia potrà essere richiesta l'esecuzione anticipata della prestazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016. In tal caso l'avvio delle prestazioni oggetto di gara, devono risultare da apposito verbale.
2. Nel caso in cui, alla scadenza del contratto, il Comune non abbia ancora provveduto ad aggiudicare servizi per il periodo successivo, il concessionario sarà obbligato a continuarli fino al subentro del nuovo concessionario, alle stesse condizioni contrattuali vigenti, art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016

2) IMPORTO PRESUNTO

1. La somma complessiva dei tributi trattati dal concessionario è ipotizzata in 2.334.645,48 euro annui, per un totale presunto nei nove anni pari a 21.011.811,12 euro. Su tale somma, al concessionario sarà riconosciuto un aggio presunto pari a **101.100,00 euro oltre Iva (euro Centounomilacento/00) annui, al netto di qualsiasi spesa ed onere, per un totale nei nove anni pari a 909.900,00 euro (novecentonovemilanovecento/00).**
2. Tenuto conto del cd. rischio operativo di cui all'art. 3, comma 1, lett. zz) del D.Lgs. 50/2016, il corrispettivo del concessionario consiste esclusivamente nel percepire l'aggio, al netto del ribasso praticato rispetto alle percentuali indicate all'art. 19 del Capitolato.
3. Il concessionario, quindi, ha diritto di percepire i seguenti aggi (fermo restando il ribasso praticato in sede di offerta):
- per compenso da attività "ordinaria": 0,8% per ICI/IMU/TASI; 5% per TARI/TARSU, CIMP, COSAP e DPA;
- per attività di accertamento: 16,5%;
- per riscossione coattiva: 10%
4. Le stime fissate dall'Ente concedente, meglio esplicitate nel Capitolato, consentono di fissare un importo presunto annuale di aggio in favore del concessionario, al netto dei tributi da riconoscere al Comune, pari a 101.100,00 euro annui, per un **corrispettivo nei nove anni pari a 909.900,00 euro.**

3) MODALITÀ E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. La concessione del servizio avverrà con procedura aperta da tenersi ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 e**

dell'art. 173 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., secondo i criteri, sub criteri, punteggi e sub punteggi indicati in prosieguo.

2. L'offerta economicamente piu' vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 e dell'art. 173 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, verrà reperita sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, in funzione dei seguenti parametri:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PUNTEGGIO TECNICO	75
PUNTEGGIO ECONOMICO	25
TOTALE	**100**

3. Esaurita la fase amministrativa, la Commissione di gara, istituita secondo le forme previste dall'Ordinamento, procederà alla verifica delle offerte tecniche ed economiche e, all'esito, affiderà la concessione all'operatore che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti assegnati all'offerta tecnica ed economica. A parità di punteggio si valuteranno i punteggi tecnici e, solo dopo, si procederà al pubblico sorteggio.

Le modalità di attribuzione del punteggio sono le seguenti:

OFFERTA TECNICA (max 75 punti)

Nella Busta **"B – Offerta Tecnica"** il concorrente dovrà inserire una relazione, sottoscritta in ogni pagina in forma leggibile dal titolare o legale rappresentante della ditta concorrente, che sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, contenente la documentazione relativa ai seguenti criteri.

In particolare, saranno oggetto di valutazione i parametri

OFFERTA TECNICA

Punteggio massimo attribuibile 75 (DA 0 A 75 PUNTI) così suddivisi:

Saranno valutati i seguenti parametri:

Criterio	Peso	Elemento	Sub-Peso
1) **Presentazione del concessionario e relativa struttura**	**Max 15**		
		1.1) Procedure per la gestione e la riscossione delle entrate tributarie volontarie e coattive	**Max 3**
		1.2) Descrizione puntuale delle procedure ed assistenza al contenzioso tributario previo espletamento tentativo di componimento bonario	**Max 5**
		1.3) ETICA AZIENDALE (come dettagliato in calce alla presente tabella)	**Max 7**
2) **Metodologie e modalità di espletamento del servizio ricomprendendo le attività di front e back-office**	**Max 13**		
		2.1) Organizzazione dello sportello A) Fino ad un massimo di 5 punti (cinque), con attribuzione di un punto per ogni sede/sportello aperto sul territorio comunale distante almeno	**Max 08**

		500 metri fra di loro; B) Fino ad un massimo di **5 punti (cinque)**, in base all'orario di apertura al pubblico, con le seguenti modalità: B.1) Per ogni ora di apertura in più rispetto a quanto previsto dall'art. 12 del capitolato speciale d'appalto 0,50 (zerovirgolacinquanta)fino ad un **massimo di 2,50** (duevirgolacinquanta); B.2) Per aperture anche nella giornata di sabato, per non meno di quattro ore, **punti 2,50** "duevirgolacinquanta".	
		2.2) Composizione del gruppo di lavoro	**Max 5**
3) **Descrizione puntuale e specifica delle attrezzature tecniche e del software utilizzato**	**Max 10**		
		3.1) Software che prevede la gestione di tutti i dati di contribuzione su server centrale remoto con accesso previa abilitazione mediante password dell'operatore dalle postazioni di sportello collegate in rete telematica al server centrale remoto (al fine di garantire la sicurezza dei dati)	**Max 5**
		3.2) Software con gestione dell'anagrafe dei contribuenti/utenti e di tutte le pratiche di sportello (denunce, istanze, etc.) con protocollazione, archiviazione ed interrogazione delle singole pratiche e delle causali delle operazioni richieste	**Max 3**
		3.3) Software con possibilità di interfaccia on line della procedura per effettuare puntuali ricerche in merito allo stato della riscossione, dei singoli avvisi e dei singoli movimenti di pagamento, con possibilità di estrarre consuntivi di riscossione e rendicontazione, e con possibilità di effettuare una contabilità separata tra gli incassi derivanti dalle differenti tipologie di avvisi emessi	**Max 2**
4) **Impatto con la comunità**	**Max 7**		
		4.1) Per la previsione di istituzione di Call Center	**Max 2**
		4.2) Pianificazione ed organizzazione del!'attività finalizzata a fornire un efficace servizio di informazione ai	**Max 5**

		contribuenti e all'ottenimento di un flusso di cassa costante	
5) Piano di lavoro per recupero evasione	Max 18		
		5.1) Relazione circa le attività di incrocio dati informatici (consultazioni, utenze enel, agenzia delle entrate, catasto immobili ecc)	Max 5
		5.2) Relazione sulle modalità di raccolta dati sul territorio con censimento generale delle utenze georeferenziate e costituzione/ implementazione SIT e relative banche dati	Max 08
		5.3) Relazione sulla gestione delle procedure di riscossione coattiva	Max 5
6) Servizi aggiuntivi	Max 12		
		6.1) Proposte migliorative del servizio utile a garantire maggiore speditezza nella riscossione del tributo a favore dell'amministrazione	Max 4
		6.2) L'adozione di misure finalizzate alla lotta all'evasione e/o elusione fiscale, ulteriori rispetto a quelle stabilite dal capitolato speciale d'appalto	Max 5
		6.3) Servizi migliorativi di supporto ai contribuenti	Max 3

Precisazioni sul sub-criterio "ETICA AZIENDALE" (1.3).
Per quanto attiene il parametro Etica aziendale sarà valutata l'attribuzione alla data di pubblicazione del presente Bando, del *rating* di legalità da parte dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato nei termini che seguono: - Rating a una stelletta: punti 1; - Rating a due stelletta: punti 3; - Rating a tre stellette: punti 7
Si precisa l'obbligo a carico del concorrente di allegare copia della comunicazione dell'Autorità di attribuzione del rating.
N.B. Le imprese iscritte al registro delle imprese da meno di due anni e con un fatturato inferiore a due milioni di euro dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti previsti per il rating diversi da quelli già considerati ai fini della qualificazione, ovvero:
1. rispettare i contenuti del Protocollo di legalità sottoscritto dal Ministero dell'Interno e da Confindustria, delle linee guida che ne costituiscono attuazione, del Protocollo sottoscritto dal Ministero dell'Interno e dalla Lega delle Cooperative, e a livello locale dalle Prefetture e dalle associazioni di categoria - allegare formale atto di adozione del Protocollo, secondo quanto previsto dallo Statuto Sociale e dalla normativa vigente;
2. utilizzare sistemi di tracciabilità di pagamenti anche per importi inferiori rispetto a quelli fissati dalla legge- allegare dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R.. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii.;
3. adottare una struttura organizzativa che effettui il controllo di conformità delle attività aziendali a disposizioni normative applicabili all'impresa o un modello organizzativo ai sensi del d.lgs. 231/2001 - allegare modello e atto formale di adozione, secondo quanto previsto dallo Statuto Sociale e dalla normativa vigente;
4. adottare processi per garantire forme di Corporate Social Responsibility;
5. essere iscritte in uno degli elenchi di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa - indicare estremi di iscrizione;

6. avere aderito a codici etici di autoregolamentazione adottati dalle associazioni di categoria - allegare atto formale di adozione, secondo quanto previsto dallo Statuto Sociale e dalla normativa vigente;
7. di aver adottato modelli organizzativi di prevenzione e di contrasto della corruzione -allegare modelli e copia dell'atto formale di adesione, secondo quanto previsto dallo Statuto Sociale e dalla normativa vigente.

In virtù del possesso o meno dei riferiti requisiti la Commissione procederà ad attribuire i punteggi che seguono:

Possesso di un numero di requisiti pari a 0	**punti 0**
Possesso di un numero di requisiti tra quelli sopraelencati inferiore a 3:	**punti 1**
Possesso di un numero di requisiti tra quelli sopraelencati compreso tra 3 e 5:	**punti 3**
Possesso di un numero di requisiti tra quelli sopraelencati superiore a 5:	**punti 7**

*

Modello decisionale inerente i cd. parametri discrezionali.

Ai fini della determinazione dei punteggi discrezionali fissati nella Tabella ciascun commissario, laddove non vincolato dal criterio, esprimerà un voto a due cifre decimali secondo i seguenti valori:

- Eccellente = 1,00; - Ottimo= 0,90, - Buono = 0,80; - Distinto = 0,70; - Sufficiente = 0,60; - Mediocre = 0,50; - Insufficiente = 0,40; - Scarso = 0,20 - Nullo = 0,00

Una volta che, per ciascun sub-criterio, ogni commissario avrà attribuito il coefficiente inerente la singola offerta, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai tre commissari.

Definita la media per ciascun sub-criterio, la Commissione attribuirà il valore "1" al coefficiente più elevato, rapportandolo (prima riparametrazione) al valore massimo stabilito per il subcriterio, e provvedendo, in termini proporzionali rispetto alla prima media, alla riparametrazione dei coefficienti stabiliti per ciascun altro concorrente.

A questo punto, al concorrente che avrà ottenuto, per effetto della prima riparametrazione, il valore "1" sarà assegnato il punteggio massimo fissato per il pertinente sub-criterio, secondo la formula 1xPmax (punteggio massimo).

Agli altri concorrenti, di contro, verrà attribuito il punteggio pari al valore riparametrato proporzionato al massimo attribuibile.

Al termine dell'assegnazione di tutti i sub-punteggi, la Commissione procederà a quantificare i punteggi tecnici complessivi, definire la graduatoria "tecnica" e ad assegnare (per effetto della seconda riparametrazione) il valore massimo alla migliore offerta, adeguando, sempre in termini proporzionali, i punteggi degli altri concorrenti

Saranno escluse dalla gara i concorrenti le cui offerte che NON avranno totalizzato un punteggio tecnico complessivo, dopo la seconda riparametrazione, di almeno punti 45/75, in quanto l'offerta sarà ritenuta di qualità insufficiente.

I concorrenti le cui offerte tecniche avranno raggiunto almeno la sufficienza (45/75 punti) saranno ammessi invece alla fase successiva consistente nell'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

OFFERTA ECONOMICA (max 25 punti)

Nella busta C i concorrenti inseriranno l'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 19 del Capitolato, i concorrenti, dovranno, con separata indicazione, specificare la percentuale di aggio richiesta per ciascun tipo di attività, IVA esclusa, in virtù dell'aggio posto a base d'asta come di seguito indicato (il cui valore presunto viene meglio indicato nella tabella di cui all'art. 24 del Capitolato):

A): versamenti spontanei al netto dei rimborsi effettuati (coefficiente a).

a1) ICI/IMU, TASI l'aggio offerto non potrà essere superiore al 0,80 %;

a2) TARI, COSAP, CIMP e pubbliche affissioni riscossi a mezzo ruoli ordinari e suppletivi o altro analogo sistema l'aggio offerto non potrà essere superiore al 5,00%;

B): liquidazioni ed accertamenti sulle somme effettivamente riscosse al netto dei rimborsi effettuati.

b1 ICI/IMU, TASI
b2 accertamenti d'ufficio (TARI, COSAP, CIMP e pubbliche affissioni) che abbiano comportato maggiori determinazioni d'imposta rispetto alle dichiarazioni dei contribuenti. Sul maggior tributo effettivamente riscosso, comprensivo di sanzioni e interessi e per il solo periodo oggetto dell'accertamento l'aggio offerto non potrà essere superiore al 16,50% (coefficiente b).
C) riscossioni coattive (ICI/IMU, TASI TARI, COSAP, CIMP e diritti sulle pubbliche affissioni) al netto dei rimborsi effettuati l'aggio offerto
non potrà essere superiore al 10,00% (coefficiente c).

*

La determinazione del minor aggio per il concessionario, rispetto ai valori massimi indicati nell'art. 19 del Capitolato, prevede l'attribuzione di un punteggio.
Il punteggio massimo attribuibile è pari a **25/25**.
La Commissione attribuisce i punteggi massimi nei sensi che seguono.
1) Punto A dell'art. 19 del Capitolato: fino ad un massimo di punti **3/25** (tre);
2) Punto B dell'art. 19 del Capitolato: fino ad un massimo di punti **13/25** (tredici);
3) Punto C dell'art. 19 del Capitolato: fino ad un massimo di punti **9/25** (nove).
I punteggi massimi per ciascun punto verranno attribuiti alle offerte che risulteranno più basse.
Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale secondo la seguente formula:

PM:(A-B)x(A-C)

dove
PM = punteggio massimo previsto
A = aggio massimo previsto dal capitolato
B = migliore offerta
C = singola offerta dal concessionario
Punteggio massimo previsto ai punti 1, 2 e 3 diviso l'aggio massimo previsto dal capitolato meno la migliore offerta. Questo quoziente viene moltiplicato per la differenza fra l'aggio di capitolato e l'aggio offerto dal concessionario.
Il punteggio attribuito ad ogni singolo concessionario sarà pari alla sommatoria dei punteggi attribuiti per ciascuno dei precedenti punti 1, 2 e 3.
Per l'attribuzione dei punteggi saranno presi in considerazione i valori espressi fino ai centesimi con arrotondamento per eccesso in caso che la terza cifra decimale sia uguale o superiore a cinque.
Il concessionario dovrà indicare gli aggi da applicare per ciascuna delle attività previste all'art. 19 del Capitolato speciale d'appalto.
Le società partecipanti dovranno indicare nella offerta economica i tre coefficienti a, b, c, in cifre ed in lettere e farà in ogni caso fede l'importo espresso in lettere.
La commissione redigerà una graduatoria sulla base dei criteri di valutazione sopra descritti.
Nel caso di più offerte che abbiano conseguito il medesimo punteggio totale, all'aggiudicazione si procederà mediante sorteggio tra le stesse in apposita seduta pubblica.
In caso di raggruppamento di imprese, ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui ai precedenti punti si terrà conto cumulativamente di tutti gli elementi riferiti alle imprese raggruppate in A.T.I. e designate ad eseguire le prestazioni specificate.
Non sono ammesse offerte parziali (relative solo a parti di servizio) e varianti, determinandosi in tal caso l'esclusione del concorrente.
La commissione giudicatrice procederà alla verifica della congruità delle offerte presentate ai sensi di quanto prescritto dall'art. 97 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016.

4) PROCEDURA DI GARA
1. Il criterio d'aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 e dall'art. 173 del D.Lgs. 50/2016. L'Ente locale si riserva il diritto:
• di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta valida

e/o conveniente;
• di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
• di sospendere reindire o annullare la gara.
2. In ogni caso, i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (art. 170 del Codice).
1. I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:
Requisiti generali.
- Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
Requisiti di idoneità professionale.
- Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato avente come oggetto sociale attività analoghe e/o ricomprese a quelle dell'affidamento;
- Iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, istituito ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 1, del Decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, con capitale sociale nei limiti di cui all'art. 3 bis del Decreto Legge 40/2010, convertito in Legge 73/2010, salvo che non si tratti di soggetti a prevalente partecipazione pubblica, ai quali non si applica la misura minima di capitale, come previsto dal comma 13 sexies dell'art. 38 della Legge 122/2010, di conversione del D.L. 31 maggio 2010 n. 78, ovvero essere un operatore dello Stato membro stabilito in un paese dell'Unione europea che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate e che deve presentare una certificazione rilasciata dalla competente autorità del suo Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore.
Inoltre:
Requisiti economico-finanziari.
i) fatturato globale medio annuo realizzato negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico non inferiore al **doppio** dell'importo medio annuo della concessione (presunto in **101.100,00 euro**), ovvero pari a **202.200,00 euro**;
ii) fatturato specifico medio annuo realizzato negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico relativo a servizi analoghi non inferiore al fatturato medio annuo presunto per la concessione (presunto in **101.100,00 euro**): **101.100,00 euro)**
iii) 2 (due) idonee referenze bancarie, redatte con specifico riferimento alla gara in oggetto.
Requisiti tecnico-professionali.
iv) almeno **3** servizi analoghi a quelli oggetto di concessione svolti negli ultimi 5 anni (60 mesi) precedenti alla data di scadenza per la partecipazione alla presente procedura, gestiti per almeno 24 mesi continuativi, per conto di Comuni con popolazione non inferiore a 5.000 abitanti, in cui non devono essere intervenuti contestazioni e procedimenti interdittivi e/o sospensivi dell'attività emessi dalle competenti autorità indicando il committente, l'oggetto, l'importo ed il periodo di esecuzione, pena l'esclusione;
v) disporre, nel proprio organigramma, all'atto della presentazione dell'offerta, di almeno n. 2 dipendenti a tempo indeterminato con la qualifica di ufficiali della riscossione.

Certificazioni.
vi) Possesso di Certificazione UNI-EN-ISO 9001:2008 o successiva inerente il Sistema di gestione per la Qualità, riferita all'oggetto della concessione;
vii) Possesso di Certificazione ISO UNI-CEI-ISO 27000:2014 o successiva inerente "Tecnologia delle informazioni - Tecniche di sicurezza - Sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni – Requisiti".

2. Si precisa che è obbligatorio, a pena di esclusione, l'inserimento delle predette dichiarazioni nella Sezione IV del Modello B – DGUE allegato al presente Bando.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

6) AVVALIMENTO (artt. 89 e 172, comma 2, del Codice).

1. Il Concorrente, singolo o pluricostituito può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi anche dei requisiti di altro/i soggetto/i. In tal caso, il Concorrente deve presentare, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice.
2. Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto. A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
3. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa avvalente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dei lotti posti a base di gara. La Stazione Appaltante verifica se l'impresa ausiliaria soddisfa i criteri di selezione previsti, oltre che l'assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice. In corso di esecuzione dell'appalto la Stazione Appaltante effettuerà le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento, nonché l'effettivo utilizzo di tali risorse nella fase di esecuzione del servizio.
4. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.
5. Non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.
6. E' ammesso che il Concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, mentre l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
7. Le eventuali comunicazioni recapitate all'impresa concorrente si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici ausiliari.
8. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'art. 52 e quelle inerenti all'esecuzione delle prestazioni. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

7) POSSESSO DEI REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA (ART. 172 DEL CODICE)

1. In caso di partecipazione di operatori economici in forma associata, i requisiti di partecipazione devono essere così posseduti:
2. Requisiti di ordine generale e requisiti di idoneità professionale, di cui al precedente punto 5:

- dal consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti, in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice;
- da ciascun operatore economico delle imprese raggruppate o raggruppande, in caso di RTI (costituito o costituendo) di cui all'art. 45, c. 2, lett. d) del Codice;
- da ciascun operatore economico delle imprese consorziate o consorziande, in caso di consorzio ordinario (costituito o costituendo) di cui all'art. 45, c. 2, lett. e) del Codice;
- da ciascun operatore economico delle imprese aggregate aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2, lett. f) del Codice;

– da ciascun operatore economico che costituisce o costituirà il GEIE di cui all'art. 45, c. 2, lett. g) del Codice.

3. Requisiti di capacità economico-finanziaria, di cui al precedente punto 5:

- è ammesso il cumulo dei requisiti in capo al soggetto pluricostituito

In caso di R.T.I. già costituito o Consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

in caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazione congiunta resa dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dal D.Lgs.50/16.

8) CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene, in attesa dell'adozione del decreto di cui all'art. 81, c. 2 del Codice per la Banca dati degli operatori economici gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass e presentare in sede di gara il Passoe.

9) SUBAPPALTO

1. Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 e 174 del Codice.

10) GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE

1. L'offerta deve essere corredata, pena l'esclusione dalla gara, da una garanzia sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta (pari a **909.900,00 euro**), prestata secondo termini, prescrizioni e modalità previsti dall'art. 93 del Codice.

2. La cauzione deve essere intestata al **Comune di SAN VITALIANO (NA)**, a pena di applicazione soccorso istruttorio e può essere costituita, a scelta del Concorrente, in uno dei seguenti modi:

A. Con assegno circolare non trasferibile intestato al **Comune di SAN VITALIANO** - Servizio tesoreria, che costituisce un ordinario strumento di pagamento delle obbligazioni pecuniarie, equivalente al versamento in contanti: deve essere presentato originale dell'assegno circolare.

B. In titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito: deve essere presentato originale o copia autentica del titolo.

3. La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo ex art. 106 e 107 del nuovo TUB che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. In tal caso all'atto fidejussorio deve essere allegata copia autenticata, ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000, dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze prevista dall'art. 2, comma 1, del D.P.R. n. 115/2004, unitamente a idonea dichiarazione resa dall'agente, ai sensi dell'art. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti la persistenza di tale autorizzazione all'atto del rilascio della garanzia.

La garanzia fideiussoria deve:

a) essere prodotta in originale, con autentica legale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

b) essere corredata da una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; in tal caso, la Stazione

Appaltante si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate e i poteri dei sottoscrittori;

c) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della Stazione Appaltante;

d) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

e) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare per ulteriori 180 giorni ovvero per un periodo maggiore, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

f) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, concorrenti a struttura plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE ed essere sottoscritta almeno dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria/capogruppo;

g) prevedere espressamente:

i) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

ii) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile;

iii) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

4. L'importo della cauzione provvisoria, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per il Concorrente al quale venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
In tal caso, la cauzione deve essere corredata da copia della certificazione del sistema di qualità in corso di validità, autenticata esclusivamente ai sensi dell'art. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

5. La mancanza, incompletezza o irregolarità della garanzia provvisoria comporta l'ammissione con riserva e l'applicazione del c.d. "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che l'efficacia della garanzia provvisoria sia costituita con data precedente alla data di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria, si procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura di gara.

6. La/e garanzia/e provvisoria/e sarà/saranno svincolata/e per l'Aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; per gli altri concorrenti nell'atto con cui la Stazione Appaltante comunica l'aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

7. L'offerta deve essere corredata, altresì, a pena di esclusione, da una dichiarazione contente l'impegno di un fideiussore, individuato ai sensi dell'art. 93 c. 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice.
A tal proposito, la S.A. si riserva, in caso di problemi tecnici con il sistema AVCPASS, di acquisire con i sistemi tradizionali, le certificazioni necessarie per procedere nell'appalto.
Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 comma 9, del Codice, costituisce causa di esclusione.

11) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro le **ore 12,00 del giorno 27/12/2017**
2. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico idoneamente sigillato (scotch trasparente etc……), recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, recante altresì all'esterno:

- gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente, mail pec, telefono e fax, P.IVA e C.F.), in caso di R.T.I. o Avvalimento deve riportare gli estremi di tutti i partecipanti alla procedura
- gli estremi del destinatario: Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana S.O. c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 • 80030 Camposano (NA) - la dicitura "**affidamento in CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E RISCOSSIONE RELATIVA AI TRIBUTI (ICI/IMU, TASI, TARI, CIMP, DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E CONSAP) E DELLE PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA CON CORRELATO PROCESSO TRIBUTARIO NONCHE' ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI NELLA GESTIONE DI RISCOSSIONE DEI SEGUENTI TRIBUTI (ICI/IMU, TASI, TARI, CIMP, DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E CONSAP) PER IL COMUNE DI SAN VITALIANO (Na). - CIG. 721819963F. NON APRIRE".**

3. Al fine dell'identificazione della provenienza delle buste, queste ultime dovranno, a pena di esclusione, recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione e la firma e/o la sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente (o del legale rappresentante/procuratore speciale della sola impresa mandataria in caso di R.T.I. sia già costituiti che da costituirsi, o del legale rappresentante/procuratore del consorzio).
4. Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 16.00
5. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente locale ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.
6. Non saranno in alcun caso presi in considerazioni i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.
7. All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, tre distinte buste non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto): 1, 2 e 3, chiuse, sigillate con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sui lembi di chiusura.
8. Le buste, oltre agli elementi di identificazione sopra richiesti e alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale (in caso di R.T.I. si veda il successivo paragrafo 4), dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta A - Documentazione Amministrativa.
Busta B - Offerta tecnica
Busta C– Offerta Economica

9. Le espressioni "busta/e sigillata/e" e "plico sigillato" di cui sopra comportano che la busta ed il plico, oltre alla normale chiusura loro propria, devono essere chiusi mediante l'applicazione su tutti i lembi di chiusura di una striscia di carta incollata sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente atta in ogni caso ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso tempo a confermare l'autenticità della chiusura originaria.

11.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)

La Busta dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:
1) **DOMANDA** di partecipazione alla gara "Allegato A" al Disciplinare di Gara

2) Documento di gara unico europeo (DGUE): redatto secondo il "Modello B" allegato al presente Disciplinare e con le modalità ivi indicate, che riporta le dichiarazioni formali, rese in forma sostitutiva di atto notorio con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000, che attestano che i pertinenti motivi di esclusione non si applicano, che i pertinenti criteri di selezione sono soddisfatti e che l'operatore economico fornisce le informazioni rilevanti come richieste. L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che per soddisfare i criteri di selezione fa affidamento sulla capacità di uno o più altri soggetti, tramite l'istituto dell'avvalimento di cui al precedente punto 6, deve assicurarsi che la Stazione Appaltante riceva, insieme al proprio, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.
Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto in forma associata deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a VI del Modello B.
Il DGUE è finalizzato, tra l'altro, a valutare l'assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del Codice applicabili nei confronti anche dei seguenti soggetti:

☑ impresa individuale:
✓ titolare;
✓ direttore tecnico;
☑ società in nome collettivo:
✓ socio;
✓ direttore tecnico;
☑ società in accomandita semplice:
✓ soci accomandatari;
✓ direttore tecnico;
☑ altro tipo di società o consorzio:
✓ membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
✓ soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, inclusi i procuratori/institori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti a una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
✓ direttore tecnico;
✓ socio unico persona fisica;
✓ socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Si precisa che in base all'orientamento giurisprudenziale prevalente (v. ad es. Adunanza plenaria del Consiglio di Stato con sentenza n. 24 del 6 novembre 2013), sono considerati soci di maggioranza anche i soci titolari del 50% del capitale, in caso di due soli soci in possesso, ciascuno del 50% del capitale, ovvero, se i soci sono tre, il socio titolare del 50%.
Il DGUE deve essere riferire anche in ordine ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
Si precisa che in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, il DGUE deve riferirsi anche ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fusesi, che si considerano cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.
In caso di condanne nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando, l'impresa concorrente deve dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, producendo documentazione idonea a comprovarla (verbali o documenti dell'Assemblea o dell'Organo di Amministrazione che esprimano distacco dal comportamento penalmente censurato, quali revoca della carica, riserva di azioni legali per risarcimento danni, ecc.).

Relativamente alla dichiarazione di cui all'art. 80, c. 5, lett. b) del Codice, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 il Concorrente deve allegare:

A. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dotato dei poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente, inerente il deposito del ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, nonché l'essere stato autorizzato a partecipare a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal competente Tribunale, e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.

(oppure)

A. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dotato dei poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente, di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, giusto decreto del competente Tribunale e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.

B. Relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

C. Compilazione della parte IV in tutti i suoi campi, pena esclusione, per mancata dimostrazione di possesso di requisiti di cui al punto 7 del presente disciplinare di gara.

3) Referenze bancarie.

Dichiarazioni di almeno un Istituto Bancario o Intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestanti il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 e Allegato XVII del Codice, secondo le modalità indicate al precedente art. 7.4.4.

4) Cauzione provvisoria come specificato al punto 3 Del presente disciplinare di gara.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

5) Protocollo di Legalità e Tutela Della Legalità negli Appalti (Modello D).

Dichiarazione, redatta in carta semplice nelle forme prescritte dal D.P.R. 445/2000, di ciascuna delle imprese interessate a vario titolo nell'affidamento, contenente espressa accettazione di tutte le otto clausole, e ciascuna delle otto clausole, di cui all'articolo 8 del Protocollo di Legalità in materia di appalti, stipulato tra la competente Prefettura e la Provincia di Napoli, riportando, in modo specifico, pena l'esclusione, ciascuna delle clausole del Protocollo di Legalità, come più avanti riportate.

6) Pagamento del contributo all'Anac.

Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'ANAC, dell'importo e con il codice CIG indicato per € 80,00 eseguito secondo le istruzioni operative approvate dalla medesima Autorità e pubblicate/consultabili sul sito dell'ANAC.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è comunque necessario iscriversi on line al "Servizio Riscossione Contributi" raggiungibile dal portale ANAC.

7) Procura.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta economica siano sottoscritte da un institore/procuratore generale o procuratore speciale, il Concorrente deve produrre, a pena di esclusione, copia della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Ci si riserva di richiedere al Concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

8) Dichiarazione relativa ai conviventi maggiorenni (modello G).

Dichiarazione relativa ai conviventi maggiorenni redatta secondo lo schema allegato

9) PassOE di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

Il concorrente, a pena di esclusione, deve esibire in sede di gara il PassOE, ovverosia il documento generato tramite il sistema AVCPassche consente alla Stazione Appaltante di utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC per la comprova dei requisiti dichiarati dal concorrente.

In caso di operatore economico in forma pluricostituita, tale documento deve essere prodotto da ogni impresa associata, in relazione al proprio ruolo selezionato (ad es. impresa mandante in RTI, ecc.).
A tal proposito, la S.A. si riserva, in caso di problemi tecnici con il sistema AVCPASS, di acquisire con i sistemi tradizionali, le certificazioni necessarie per procedere nell'appalto.
Si rammenta che la falsa dichiarazione: comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.
In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, il Comune di Marigliano si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio.

11.2) - DOCUMENTAZIONE TECNICA (BUSTA N. B)

1. L'offerta tecnica: (punteggio massimo **75/100**) come prestabilito al punto 3 del presente Disciplinare deve essere rappresentata in idonea relazione e supportata dagli allegati pertinenti.
2. Quanto dichiarato nell'offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale vincolante in caso di aggiudicazione e non semplice "dichiarazione di principio".
3. La mancata fornitura di quanto dichiarato verrà sanzionato nei termini di legge, non esclusa la segnalazione all'AVCP, qualora l'amministrazione appaltante ritenga sussistenti gli estremi per procedervi.
4. L'Offerta formulata dall'impresa dovrà rispettare gli standard minimi previsti nel capitolato; le proposte innovative e migliorative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità di effettuazione del servizio stabilite in capitolato, senza che da ciò possa derivare alcun onere aggiuntivo per il Comune.
5. La Commissione di gara valuterà il progetto (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento.
6. Si ricorda che non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione del servizio descritte in modo generico o astratto oppure non sviluppate sufficientemente, nonché quelle di improbabile realizzabilità.
7. Sarà altresì fondamentale, per la valutazione delle stesse, che il concorrente manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena attuazione agli impegni assunti.
8. Le componenti dell'offerta tecnica non sono passibili di soccorso istruttorio.

11.3) OFFERTA ECONOMICA (BUSTA N.C)

1. La Busta 3 deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica.
2. L'offerta economica, in competente bollo (carta bollata o con apposta marca da bollo) **pari ad € 16,00** (euro sedici), deve essere redatta esclusivamente in conformità all'allegato "**MODELLO F**" del presente Disciplinare, con le modalità ivi indicate.
3. L'offerta economica deve essere formulata indicando la percentuale di ribasso in ordine a tutti gli aggi previsti a base d'asta. Nello specifico, i concorrenti dovranno, con separata indicazione, specificare la percentuale di aggio richiesta per ciascun tipo di attività, IVA esclusa, in virtù dell'aggio posto a base d'asta come di seguito indicato (il cui valore presunto viene meglio chiarito nella tabella di cui all'art. 24 del Capitolato):

A): versamenti spontanei al netto dei rimborsi effettuati (coefficiente a).
a1) ICI/IMU, TASI l'aggio offerto non potrà essere superiore al 0,80%;
a2) TARI, COSAP, CIMP e pubbliche affissioni riscossi a mezzo ruoli ordinari e suppletivi o altro analogo sistema l'aggio offerto non potrà essere superiore al 5,00%;

B): liquidazioni ed accertamenti sulle somme effettivamente riscosse al netto dei rimborsi effettuati.
b1 ICI/IMU, TASI

b2 accertamenti d'ufficio (TARI, COSAP, CIMP e pubbliche affissioni) che abbiano comportato maggiori determinazioni d'imposta rispetto alle dichiarazioni dei contribuenti. Sul maggior tributo effettivamente riscosso, comprensivo di sanzioni e interessi e per il solo periodo oggetto dell'accertamento l'aggio offerto non potrà essere superiore al 16,50% (coefficiente b).

C) riscossioni coattive (ICI/IMU, TASI TARI, COSAP, CIMP e diritti sulle pubbliche affissioni) al netto dei rimborsi effettuati l'aggio offerto
non potrà essere superiore al 10,00% (coefficiente c).

4. La percentuale deve essere espressa in lettere e in cifre, con un massimo di due cifre decimali. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente. In caso di indicazione di tre o più cifre decimali il valore è arrotondato alla seconda cifra decimale, con arrotondamento della seconda cifra all'unità superiore se il terzo decimale è pari o superiore a cinque, ovvero all'unità inferiore se il terzo è inferiore a cinque.
5. Il Concorrente deve, altresì, indicare i **costi per la sicurezza** afferenti l'esercizio della propria attività **ed i costi propri della manodopera**, come prescritti dall'art. 95, c. 10 del Codice. Pena esclusione.
6. L'offerta economica inoltre, a pena di esclusione:
- non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni contenute negli atti di gara.
- non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:
i) la validità non inferiore a centottanta (180) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte previsto dal Bando ai sensi e agli effetti dell'art. 1329 c.c.;
ii) il mantenimento fisso e invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
iii) la remuneratività della stessa.
7. La dichiarazione di offerta economica, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta:
A. In caso di impresa singola: dal legale rappresentante/procuratore/institore del Concorrente avente i poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura.
B. In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:
B.1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
B.2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5: dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
B.3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria: dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.
C. In caso di altri concorrenti a struttura plurisoggettiva e consorzi già costituiti al momento della presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante/procuratore/institore dell'impresa mandataria/capogruppo avente i poteri per impegnare il Concorrente nella presente procedura;
D. In caso di altri concorrenti a struttura plurisoggettiva e consorzi non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante/procuratore/institore avente i poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese costituenti il futuro operatore economico.
8. La concessione verrà aggiudicata al concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto.
A parità di punteggio, la fornitura sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore

per la componente tecnica del servizio.
9. Qualora anche tale punteggio fosse paritario, si procederà mediante sorteggio.
10. La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell' art. 97, comma 3, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 a partire dalla migliore offerta e, qualora l'esito sia negativo, procedendo progressivamente nei confronti delle successive fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

12) PROCEDIMENTO

1. LUOGO E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE: Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 – 80030 Camposano (NA) il giorno **28/12/2017 ORE 10:00**

2. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

3. PER INFORMAZIONI:
Richieste di chiarimento e informazioni potranno essere avanzate tramite mail pec all'indirizzo cucareanolana@pec.it

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO.
1. Verranno esclusi dalla procedura selettiva i concorrenti che si trovano nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dal Capitolato, dal Bando, dal presente Disciplinare e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture e in carenza dei requisiti di partecipazione ai sensi del D.Lgs. 50/2016.
2. Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive da rendersi nel documento di gara unico europeo (DGUE) e negli altri moduli allegati al bando, dovrà essere sanata entro il termine disposto dalla CUC diversamente provvedendosi all'esclusione.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:
Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

6. ACCESSO AGLI ATTI:
E' ammesso ai sensi e nelle forme stabilite dall'art. 53 comma del D.lgs. 50/2016.

7. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:
La CUC Area Nolana procederà, nei confronti del primo classificato, alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti per la partecipazione alla procedura di gara.
Nell'ipotesi che la concessione non possa essere aggiudicata a favore del concorrente posto al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.
In caso di ulteriore impossibilità, la concessione sarà aggiudicata al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.
La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito di tutte le verifiche amministrative che la CUC intende effettuare volte alla verifica delle dichiarazioni presentate dal concorrente in sede di gara.

L'operatore economico si impegna a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro e a tutela dei lavoratori.
L'aggiudicatario si impegna a produrre i documenti che verranno richiesti al fine della verifica dell'idoneità tecnico professionale dell'impresa, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008.

8. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:
L'aggiudicatario dovrà istituire un proprio c/c dedicato, ferme restando le previsioni di Capitolato e di legge in ordine alle movimentazioni delle somme.
Gli stessi soggetti dovranno procedere, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.
Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge n° 136/2010 il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

9. POLIZZE ASSICURATIVE CAUZIONI DEFINITIVE:
A garanzia della buona esecuzione del servizio, l'operatore economico aggiudicatario si obbliga a presentare all'Ente appaltante una garanzia fidejussoria definitiva (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari) prevista dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 93. Comma 2 e 3.
La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 da parte della stazione appaltante, che aggiudica la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.
Polizze indicate nel Capitolato Speciale.

10. DIVIETO DI CESSIONE:
E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto.

11. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:
L'Organo competente per la presentazione di eventuali ricorsi è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania, sede di Napoli.

12. AGGIUDICAZIONE
1. Tutte le sedute pubbliche sono tenute presso la sede Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana U.O. c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 – 80030 Camposano (NA)
2. L'apertura dei plichi sarà effettuata il giorno 28/12/2017- alle ore 10:00.

3. La **FASE AMMINISTRATIVA** (fino al provvedimento di ammissione ed esclusione, previa verifica delle condizioni per il cd. soccorso istruttorio) sarà gestita da un Seggio di gara, istituito con atto della C.U.C.
4. La **FASE DI VALUTAZIONE E SCRUTINIO:** esaurita la fase cd. amministrativa e nominata, nelle forme previste dal Regolamento di funzionamento della C.U.C., la Commissione scrutinatrice, in numero di 3 membri, in possesso dei requisiti previsti dall'Ordinamento vigente (cfr. artt. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e Linee Guide ANAC), si procederà a fissare la seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (B), gestita direttamente dalla Commissione. Dopo l'apertura delle buste B il Presidente designato procederà a convocare in seduta riservata la Commissione per lo scrutinio.
5. Esaurita la fase di scrutinio, verranno nuovamente convocati i concorrenti in seduta pubblica, anche al fine di ricevere le comunicazioni in ordine alle eventuali esclusioni per mancato superamento della soglia minima

di garanzia prevista dal Disciplinare.

6. Nella stessa seduta o nelle sedute successive, la Commissione procederà infine all'apertura delle buste C contenenti le offerte economiche, procedendo a stilare la graduatoria finale e a promuovere la cd. proposta di aggiudicazione.

Tutte le operazioni della seggio di gara vengono descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.

7. Nella prima seduta o nelle eventuali successive sedute, il Seggio procede alla verifica dei rappresentanti dei concorrenti presenti e che abbiano prodotto giusta delega come specificato in precedenza, alla verifica del tempestivo recapito e dell'integrità dei plichi e, in caso contrario, a escludere il Concorrente dalla gara; alla verifica all'interno del plico della presenza delle buste recanti le diciture "A – Documentazione amministrativa", "B Offerta tecnica", "C – Offerta economica", nonché dell'integrità e della regolarità formale delle buste medesime e, in caso negativo, a escludere il Concorrente dalla gara.

8. A quel punto, dispone l'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa" per la verifica di completezza e regolarità della documentazione amministrativa.

9. All'esito della verifica della documentazione amministrativa, eventualmente attivati i poteri di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice il Seggio procede nella stessa seduta (ovvero in una nuova seduta pubblica) all'elenco dei concorrenti ammessi e delle eventuali esclusioni, debitamente comunicate ai singoli interessati e pubblicate entro due giorni sul profilo informatico del Comune e della CUC.

10. In altra successiva seduta pubblica, come cennato, la Commissione insediatasi procederà poi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza del documento richiesto dal presente disciplinare.

11. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

12. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti.

13. All'esito delle operazioni di cui sopra, viene redatta la graduatoria definitiva ed il Presidente della Commissione di gara procede all'elaborazione della relazione di cui all'art. 33 del Codice.

14. Il RUP, esercitate le verifiche del caso, propone all'organo competente l'approvazione dell'aggiudicazione, che si intende tacitamente approvata laddove l'organo competente non si esprima entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni.

15. Dell'aggiudicazione è data apposita comunicazione ai concorrenti secondo le modalità previste dall'art. 76 del Codice. Tali provvedimenti, unitamente agli altri atti amministrativi relativi alla procedura di affidamento, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del Committente nella sezione Amministrazione trasparente.

16. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione, effettuata con provvedimento del Comune, è immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario, mentre per il Comune è subordinata agli adempimenti previsti dalla legislazione antimafia e alle verifiche dei requisiti e delle dichiarazioni sostitutive.

17. Prima della stipula del contratto con l'Aggiudicatario, il Comune acquisisce le informazioni antimafia ai sensi del Protocollo di legalità.

18. L'Ente si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora le verifiche effettuate dovessero risultare non conformi alle dichiarazioni rese in sede di presentazione delle offerte o venissero acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, ex D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

19. Qualora le informazioni antimafia si riferiscano ad una delle ditte costituite o costituende in RTI l'Ente procede ai sensi dell'art. 48, c. 17 e c. 18 del Codice nonché ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 159/2011.

20. È facoltà dell'Ente, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice.

21. L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso nulla è dovuto alle imprese concorrenti.
21. L'esecuzione d'urgenza è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

TUTELA DELLA LEGALITA'

CUC e Ente concedente rendono espressamente noto, che al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di realizzazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, ed evitare l'instaurazione e la prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto nonché al fine di agevolare i soggetti aggiudicatari nella denunzia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori, si prevede nel presente contratto l'applicazione e l'operatività della clausola contrattuale della V.I.C. (valutazione di impatto criminale) la quale prevede, ai sensi dell'art. 19, comma 5 del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", che "...qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice, anche mediante gli uffici del responsabile del procedimento e della direzione dei lavori, ravvisi, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori. La presente clausola prevede, ai sensi dell'art. 51, comma 4, della l.r. n. 3/07, l'obbligo dei soggetti aggiudicatari di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, come elemento essenziale del contratto".
Si prevede e si statuisce inoltre, ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del predetto Regolamento di attuazione che: "In caso di atto interdittivo ad opera del Prefetto, avente ad oggetto l'appalto in corso di esecuzione, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante i provvedimenti consequenziali di competenza e, se del caso, avvia la procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 136 e ss. del Codice ovvero di revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 118 del Codice."
Si richiama espressamente, quale "clausola contrattuale", circa gli incassi ed i pagamenti e la loro entità, il disposto di cui alle leggi 136/2010 e successiva n° 217/2010 e, per quanto applicabile e non variata dalla legge primaria, il disposto di cui all'articolo 19, comma 7, del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Bando, disciplinare e nel Capitolato.
2. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana.
3. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
4. Eventuali integrazioni alla documentazione presentata che si rendessero necessarie in fase di gara, verranno richieste all'indirizzo di pec indicato nell'istanza di partecipazione, e pertanto si precisa fin da ora che: a) in tal caso l'impresa è tenuta a trasmettere le integrazioni richieste entro il termine stabilito, pena l'esclusione; b) nel caso di mancata ricezione della suddetta richiesta da parte dell'operatore economico interessato dovuta a disguidi non imputabili alla CUC o nel caso in cui la comunicazione non pervenga

tempestivamente al concorrente interessato, e pertanto lo stesso non integri la documentazione richiesta entro il suddetto congruo termine, la CUC non si assume nessuna responsabilità in merito.

5. L'imposta fissa di registrazione del contratto è a carico dell'operatore economico che rimarrà aggiudicatario.

6. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

7. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

8. La regolarità contributiva (DURC) e la regolarità fiscale dovranno essere riferite alla data di scadenza delle offerte e dovrà permanere per tutta la durata del procedimento e dell'esecuzione del contratto. Trova applicazione l'art. 31, comma 8, del D.L. n. 69/2013.

9. Il contratto sarà stipulato entro 60 gg dall'efficacia dell'aggiudicazione e comunque non prima dei 35 gg dalla comunicazione ai controinteressati del medesimo provvedimento di aggiudicazione salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano all'amministrazione di attendere il decorso del predetto termine.

10. Tutte le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di ammissione e all'inesistenza di cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della Stazione Appaltante, con riferimento a qualunque offerente.

11. Ai sensi dell'art. 105 del Codice dei Contratti, il ricorso al subappalto o al cottimo deve essere stato indicato in sede di manifestazione di interesse, pena la mancata autorizzazione al subappalto o cottimo. Nel caso di autorizzazione al subappalto, l'appaltatore sarà obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

12. L'operatore economico aggiudicatario si obbliga ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione del contratto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. L'operatore aggiudicatario si obbliga, altresì, a rispondere dell'osservanza da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del servizio affidato.

13. Ai sensi dell'art. 110 del Codice dei Contratti, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario, l'Ente concedente si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori e dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

14. Per quanto non previsto nel presente Disciplinare, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici.

15. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

16. La definizione delle controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - che dovessero sorgere tra Amministrazione e affidatario, è attribuita al giudice amministrativo, trattandosi di concessione, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

17. Ai sensi del terzo comma dell'articolo 133 del Codice dei Contratti, non è ammessa la revisione dei prezzi contrattuali.

il Responsabile dell'Ufficio Comune della CUC
Dott. Vincenzo Caprio