

BANDO DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art.60 D.Lgs n. 50/2016, per "l'affidamento mediante procedura aperta del servizio di tesoreria comunale del COMUNE DI SAVIANO (NA) per il periodo 2018/2020 - CIG 7258610A74".

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1.1. Denominazione e indirizzo ufficiale

Denominazione Centrale Unica di Committenza Area Nolana c/o l'Agenzia locale per lo sviluppo dell'Area Nolana s.c.p.a;	Indirizzo via Trivice d'Ossa n. 28 Camposano (Na)
Località/Città Camposano (Na)	CAP 80030
Indirizzo internet (URL) http://www.agenziaareanolana.it/gare-cuc-attive	Posta Elettronica Certificata (PEC) cucareanolana@pec.it

1.2. Tipo di amministrazione aggiudicatrice

<input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale; <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale; <input checked="" type="radio"/> Autorità regionale o locale;	<input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale; <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico; <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizz.one internaz.; <input type="radio"/> Altro tipo: _____
---	---

1.3. Principali settori di attività

<input checked="" type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche; <input type="radio"/> Difesa; <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza; <input type="radio"/> Ambiente; <input type="radio"/> Affari economici e finanziari; <input type="radio"/> Salute;	<input type="radio"/> Edilizia abitativa e strutture per le collettività; <input type="radio"/> Protezione sociale; <input type="radio"/> Servizi ricreativi, cultura e religione; <input type="radio"/> Istruzione; <input type="radio"/> Altre attività: _____
---	--

1.4. Punti di contatto

Responsabile del Procedimento (RUP) Rag. ANNA SOMMESE	Telefono / Telefax / e-mail Piazza XI Agosto 1867, 80030 Saviano (NA) Telefono: 0818203815 e-mail ragioneria.saviano@asmepec.it
Responsabile della procedura di gara Dott. Vincenzo Caprio	Telefono / Telefax / e-mail 0818239106 – cucareanolana@gmail.com

1.5. Ulteriori informazioni disponibili

Presso i punti di contatto sopra indicati, secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara.

1.6. Documentazione di gara

I documenti di gara sono disponibili su <http://www.agenziaareanolana.it/gare-cuc-attive> e <http://www.comune.saviano.napoli.it/>

1.7. Indirizzo presso il quale inviare le offerte

Come al punto 1.1.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO.

2.1. Breve descrizione

SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE NEL TRIENNIO 01.01.2018/31.12.2020 SECONDO QUANTO PIÙ DETTAGLIATAMENTE DESCRITTO E STABILITO NEL CAPITOLATO.

2.2. Tipo di concessione

<input type="radio"/> Lavori	<input type="radio"/> Forniture	<input checked="" type="radio"/> Servizi
Codice CPV - Vocabolario comune per gli appalti (oggetto principale) 66600000-6 Servizi di Tesoreria		
Accordo quadro <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	Suddivisione in lotti <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	Ammissibilità di varianti <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO

2.3. Luogo di esecuzione della concessione

Comune di Saviano (NA)

2.4. Valore totale stimato

Euro 75.000 oltre Iva 22%

2.5. Informazioni relative ai lotti

Appalto suddiviso in lotti: SI NO

2.6. Modalità di finanziamento della concessione

Fondi Comunali.

2.7. Modalità di pagamento

Secondo quanto indicato nel Capitolato.

2.8. DURATA

La concessione avrà la durata di 3 (tre) anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto

3. CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

3.1 Soggetti ammessi alla gara

Tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti indicati nel Disciplinare di gara.

3.2 Motivi di esclusione

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dal Disciplinare di gara, dal Capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente in materia di appalti di servizi.

3.3 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione per attività inerenti il presente servizio, nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 o organismo analogo.

4.1. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Possesso di un patrimonio netto annuo iscritto in bilancio negli esercizi 2014, 2015 e 2016 non inferiore a € 10.000.000,00 (diecimilioni/00).
Si rimanda anche a quanto indicato nel Disciplinare di gara, nonché nel Modello B – DGUE allegato al presente Bando.

4.2. Requisiti di capacità tecniche e professionali

i) Aver eseguito nel triennio 2014-2016 il servizio di tesoreria comunale, svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente (Ente Pubblico) e senza contestazioni di sorta, per almeno 1 (uno) ente locale;
ii) Disporre o impegnarsi ad aprire per tutta la durata del servizio una filiale (agenzia/sportello) operativa nel territorio del Comune di

Saviano con orario bancario giornaliero garantito secondo le disposizioni italiane, ovvero di impegnarsi all'attivazione di una filiale (agenzia/sportello) operativa sul medesimo territorio tassativamente entro l'1.01.2018.

- iii) Essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto, oppure dell'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 267/2000. Per le banche stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea, non aventi succursali nel territorio della Repubblica Italiana, è richiesto il possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria in conformità alla legislazione dello Stato membro dell'Unione Europea in cui hanno stabile organizzazione.

Si rimanda a quanto indicato nel Disciplinare di gara, nonché nel Modello B – DGUE allegato al presente Bando.

4.3. Certificazione delle qualità

- i) • UNI-EN-ISO 9001:2008 o successiva Sistema di gestione per la Qualità;
- ii) • UNI-CEI-ISO 27000:2014 o successiva Tecnologia delle informazioni - Tecniche di sicurezza - Sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni - Requisiti.

Si rimanda a quanto indicato anche a quanto indicato nel Disciplinare di gara, nonché nel Modello B – DGUE allegato al presente Bando.

3.4 Avalimento

Il concorrente singolo o pluricostituito può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Si rimanda anche a quanto indicato all'art. 7.4 del Disciplinare di gara, nonché nel Modello B – DGUE allegato al presente Bando.

4. PROCEDURA DI GARA

Tipo di procedura	<input checked="" type="radio"/> Aperta <input type="radio"/> Ristretta <input type="radio"/> Negoziata <input type="radio"/> Dialogo competitivo
Criterio di aggiudicazione	<input type="radio"/> Minor prezzo <input checked="" type="radio"/> Offerta economicamente più vantaggiosa
Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte	<input type="radio"/> Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE <input checked="" type="radio"/> Lingua o lingue ufficiali dell'UE: IT (italiana) <input type="radio"/> Altro: _____
Termine di ricezione delle offerte	Data: 19/01/2017 ore 12:00
Termine di validità dell'offerta	180 giorni, dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte
Modalità di apertura delle offerte	Data 23/01/2017 ore 11:00 Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/> SI: Legale rappresentante dei concorrente, ovvero soggetto da questi delegato. Si rimanda anche a quanto indicato all'art. 9 del Disciplinare di gara.

5. ALTRE INFORMAZIONI

Allegati al Bando

Il presente Bando è integrato dai seguenti documenti:

Allegato 1 – Disciplinare di gara

Allegato 2 – Capitolato speciale d'appalto

Modello A – Istanza di partecipazione alla gara

Modello B – Documento di gara unico europeo (DGUE)

Modello D – Dichiarazione di adesione al Protocollo di legalità

Modello E1 – Dichiarazione del Concorrente di ricorso all'avvalimento

Modello E 2 – Dichiarazione dell'impresa ausiliaria di messa a disposizione del requisito

Modello F – Dichiarazione di offerta economica

Modello G - Dichiarazione familiari conviventi maggiorenni
<p>Facoltà riservate all'Amministrazione aggiudicatrice</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Non dar luogo alla gara. ✓ Sospendere / revocare la procedura di gara / non procedere all'aggiudicazione dell'appalto; ✓ Proroga di 6 mesi del servizio.
<p>Elezioni di domicilio e comunicazioni</p> <p>I concorrenti hanno l'obbligo di indicare in sede di offerta il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica certificata e il relativo numero di fax cui saranno trasmesse tutte le comunicazioni previste dal medesimo decreto.</p> <p>Le comunicazioni relative allo svolgimento delle sedute pubbliche successive alla data indicata per l'apertura del plico e della busta A saranno rese note mediante avviso pubblicato sul sito internet http://www.agenziaareanolana.it/gare-cuc-attive della Stazione Appaltante.</p> <p>E' onere del concorrente verificare il suindicato sito internet fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.</p>
<p>Organismo responsabile delle procedure di ricorso</p> <p>Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania – sezione di Napoli - Piazza Municipio 64, 80133 Napoli. Termine: 30 giorni ex art. 120 comma del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.</p>
<p>Data di spedizione del presente Bando: 21/12/2017</p>
<p>Altro</p> <p>Per tutto quanto non è indicato nel presente Bando, si fa rinvio al Disciplinare di gara, al Capitolato speciale d'appalto, nonché alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia.</p>

Il Responsabile dell'Ufficio Comune della CUC

(Firma)
Giovanni Vincenzo Caprio